





INSTRUKSI KERJA	Nomor: LB-IK007 Rev.00	 indofarma <small>Member of Biofarma Group</small>
Permintaan Bahan Untuk Penelitian		
Tgl. Berlaku: 10 Apr 2026	Tgl. Peninjauan: 10 Apr 2029	

A. PENGESAHAN

Keterangan	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Disusun Oleh	KaDep R & D		09 APR 2026
Disetujui Oleh	KaDiv Manufacture		10 APR 2026
	KaDep Quality Assurance		10 APR 2026

B. TINJAUAN ULANG

No.	Parameter Tinjauan Ulang	Masih Sesuai/ Tidak Sesuai	Deskripsi Ketidaksesuaian
1	GMP terkini <input type="checkbox"/> CPOB, CPAKB, CPOTB <input type="checkbox"/> ISO 9001 : 2015 <input type="checkbox"/> Sistem Jaminan Halal <input type="checkbox"/> HACCP <input type="checkbox"/> Lainnya, sebutkan:		
2	Persyaratan lain yang relevan Sebutkan:		
3	Kondisi dan proses aktual diarea kerja terkait:		
Kesimpulan: Beri tanda √ pada pilihan yang sesuai		<input type="checkbox"/> Dokumen masih sesuai, tidak perlu revisi <input type="checkbox"/> Dokumen sudah tidak sesuai, harus direvisi sebelum jatuh tempo tinjauan ulang berikutnya <input type="checkbox"/> Dokumen sudah tidak digunakan	
Ditinjau oleh: KaDiv Manufacture		Tanda tangan :	Tanggal :
Disetujui oleh: KaDep Quality Assurance		Tanda tangan :	Tanggal :
Keterangan:			
Tanggal dokumen tidak berlaku:			

INSTRUKSI KERJA	Nomor: LB-IK007 Rev.00	 indofarma <small>Member of Biofarma Group</small>
Permintaan Bahan Untuk Penelitian		
Tgl. Berlaku: 10 Apr 2026	Tgl. Peninjauan: 10 Apr 2029	Paraf: ↓

1 Tujuan

Instruksi ini disusun sebagai panduan permintaan bahan untuk penelitian produk baru, substitusi, dan reformulasi.

2 Cakupan

Instruksi ini berlaku untuk pengajuan Permintaan Bahan (PB) ke Departemen Procurement meliputi bahan baku, bahan kemasan, dan produk pembanding / komparator, yang terdiri dari PB I dan PB II.

3 Penanggung Jawab

Penanggung jawab instruksi ini adalah KaDep R & D.

4 Definisi


- PB I = Permintaan bahan tahap I, merupakan permintaan bahan ke Departemen Procurement untuk memenuhi kebutuhan bahan untuk pengujian fisika dan kimia bahan dan/ atau trial skala laboratorium
- PB II = Permintaan bahan tahap II, merupakan permintaan bahan ke Departemen Procurement untuk memenuhi kebutuhan bahan untuk trial skala laboratorium dan/atau trial skala pilot. PB II diajukan dengan mencantumkan produsen dan berdasarkan pada PB I yang telah diterima sebelumnya
- SPPB/J = Surat Permintaan Pembelian Barang / Jasa

5 Prosedur

- 5.1 Peneliti atau senior officer di Departemen R & D mengajukan permintaan bahan (baik tahap I (PB I) maupun tahap II (PB II)) dengan dilengkapi *source* / nama produsen (jika diperlukan), jumlah, spesifikasi bahan, tujuan dan penjelasan yang diperlukan, menggunakan formulir Surat Permintaan Pembelian Barang / Jasa (SPPB/J) No. LB-IK007-F001 dengan diketahui oleh KaDep R & D, KaDiv Manufacture dan disetujui oleh Direktur Operasional sebelum diserahkan ke Departemen Procurement.
- 5.2 Batas waktu kedatangan bahan terhitung dari diterimanya SPPB/J oleh Departemen Procurement ditetapkan sebagai berikut :
- 5.2.1 PB I : **3 (tiga)** bulan. Jika sampel PB I telah Memenuhi Syarat, maka Departemen R & D dapat membuat PB II ke Departemen Procurement sesuai poin 5.1.
- 5.2.2 PB II : **3 (tiga)** bulan.
- 5.3 Permintaan bahan dapat dinyatakan telah terpenuhi (*completed*) oleh Departemen Procurement sesuai SPPB/J, dengan ketentuan sebagai berikut :
- 5.3.1 Bahan PB I : telah diterima 2 (dua) bahan baku yang berasal dari 2 (dua) produsen berbeda, dengan jumlah dan spesifikasi yang sesuai SPPB/J, dengan status Memenuhi Syarat.
- 5.3.2 Bahan PB II : telah diterima bahan yang berasal dari produsen dengan jumlah dan spesifikasi yang sesuai dengan SPPB/J, dengan status Memenuhi Syarat.

6 Tindak Lanjut

Apabila terjadi penyimpangan hasil dari Instruksi Kerja ini, maka akan dilakukan sosialisasi dan jika perlu dilakukan revisi.

INSTRUKSI KERJA	Nomor: LB-IK007 Rev.00	 indofarma <small>Member of Biofarma Group</small>
Permintaan Bahan Untuk Penelitian		
Tgl. Berlaku: 10 Apr 2026	Tgl. Peninjauan: 10 Apr 2029	Paraf: ↓

7 Lampiran

Formulir Surat Permintaan Pembelian Bahan / Jasa (SPPB/J) No. LB-IK007-F001

8 Pustaka

-

9 Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
00	10 Apr 2026	Instruksi kerja ini merupakan terbitan pertama menggantikan Permintaan Bahan untuk Penelitian XFP 009 Revisi 03

10 Tinjauan Ulang

Instruksi kerja ini akan ditinjau ulang setiap 3 tahun (atau kurang jika perlu) oleh KaDiv Manufacture dan disetujui oleh KaDep Quality Assurance.

11 Distribusi

- 11.1 Departemen R & D
- 11.2 Departemen Procurement