
	<b>PROTAP</b> Penyimpanan Barang DME	No : PDML02
		Revisi : 00
		Berlaku : 21 SEP 2021
		Paraf : 

**1 Tujuan**

Protap ini disusun untuk memastikan cara penyimpanan dilakukan dengan baik dan benar.

**2 Cakupan**

Cakupan Protap ini dimulai dari menyimpan barang hingga membuat data lokasi penyimpanan barang.

**3 Penanggung Jawab**

Penanggung jawab Protap ini adalah Manajer SBU DME.

**4 Prosedur**

- 4.1 Petugas penyimpanan menyimpan barang setelah barang diberi label identitas.
- 4.2 Petugas penyimpanan barang memeriksa kesesuaian informasi label identitas dengan fisik barang.
- 4.3 Apabila terdapat ketidaksesuaian informasikan pada atasan.
- 4.4 Susun barang pada pallet dengan menyesuaikan tinggi rak penyimpanan.
- 4.5 Mencari lokasi rak penyimpanan barang yang tersedia dan simpan barang pada lokasi tersebut.
- 4.6 Catat lokasi penyimpanan pada Formulir Lokasi barang DME. Berikut cara pengisiannya :
  - 4.6.1 No : Diisi dengan nomor urut barang.
  - 4.6.2 Nama Barang : Diisi dengan nama dan kode barang.
  - 4.6.3 No. Bets : Diisi dengan nomor bets barang.
  - 4.6.4 Satuan : Diisi dengan bentuk kemasan barang.
  - 4.6.5 Jumlah : Diisi dengan jumlah barang.
  - 4.6.6 Lokasi : Diisi dengan lokasi rak penyimpanan barang.
- 4.7 Petugas penyimpanan barang memberikan Formulir Lokasi Barang ke petugas ERP.

**5 Lampiran**

- 5.1 Formulir Lokasi Barang

**6 Catatan Perubahan**


Revisi	Berlaku	Perubahan
00	21 SEP 2021	Terbitan Pertama

**7 Tinjauan Ulang**

Protap ini akan ditinjau ulang setiap 2 (dua) tahun atau kurang jika perlu oleh Penanggung Jawab Teknis, Manajer DM, dan Manajer Pemastian Mutu.

**8 Distribusi**

Salinan Protap ini secara umum didistribusikan ke Bidang DME.

	<b>PROTAP</b> Penyimpanan Barang DME	No : PDML02
		Revisi : 00
		Berlaku : <b>21 SEP 2021</b>
		Paraf : <i>[Signature]</i>

### 9 Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda tangan	Tanggal
Disusun Oleh	Supervisor Logistik DME	DM	<i>[Signature]</i>	18. MAR 2021
Diperiksa Oleh	Asman Logistik DME	DM	<i>[Signature]</i>	18. MAR 2021
Disetujui oleh	Penanggung Jawab Teknis	DM	<i>[Signature]</i>	18 Mar 2021
	Manajer SBU DME	DM	<i>[Signature]</i>	22 Mar 2021
	Manajer Pemastian Mutu	PM	<i>[Signature]</i>	06 Mei 2021

### 10 Tinjauan

No	Peninjau	Tgl. Tinjauan	Tanda tangan	Rekomendasi
1	Penanggung Jawab Teknis			
	Manajer SBU DME			
	Manajer Pemastian Mutu			
2	Penanggung Jawab Teknis			
	Manajer SBU DME			
	Manajer Pemastian Mutu			

