



| | | |
|---|---|---|
|  | PROTAP Cara Pembersihan Simplisia Washing Bem | No : PHPPM052 |
| | | Revisi : 04 |
| | | Berlaku : 20 JUN 2023 |
| | | Paraf :  |

1. Tujuan

Agar peralatan dalam keadaan bersih, siap pakai dan bebas dari kontaminasi produk sebelumnya.

2. Cakupan

Protap ini berlaku untuk pembersihan simplisia washing bem di Produksi Herbal.

3. Penanggung Jawab

- 3.1 Penanggung jawab untuk melatih dan mengevaluasi pelaksanaan protap ini adalah Supervisor Produksi Herbal.
- 3.2 Penanggung jawab untuk melaksanakan protap ini adalah operator.

4. Bahan /Alat

- 4.1 DW (Drinking Water)
- 4.2 Lap Basah
- 4.3 Lap Kering Bersih

5. Prosedur



- 5.1 Pastikan terdapat label status kebersihan dengan kolom 'kotor' terisi.
- 5.2 Buka valve di bagian bawah bak pencucian.
- 5.3 Biarkan air kotor mengalir melalui valve yang sudah terbuka.
- 5.4 Angkat saringan yang terdapat di dalam simplisia washing bem, cuci saringan tersebut menggunakan DW dan lap basah lalu keringkan dengan lap kering.
- 5.5 Siram simplisia washing bem menggunakan DW hingga kotoran-kotoran yang masih terdapat dalam mesin dapat terdorong keluar.
- 5.6 Bersihkan simplisia washing bem menggunakan lap basah sampai tidak ada kotoran yang menempel.
- 5.7 Bilas simplisia washing bem menggunakan DW.
- 5.8 Keringkan simplisia washing bem menggunakan lap kering.
- 5.9 Pasang kembali saringan di dalam simplisia washing bem.
- 5.10 Biarkan simplisia washing bem sampai benar-benar kering kemudian tutup kembali valve yang terdapat di bagian bawah.
- 5.11 Catat aktifitas pembersihan peralatan pada logbook.
- 5.12 Tulis status kebersihan peralatan pada kolom "pembersihan" dan "bersih" sesuai dengan ketentuan umum penanganan label produksi.
- 5.13 Apabila mesin/peralatan tercemar dengan bahan najis atau digunakan untuk produksi produk tidak halal, lakukan pembersihan sesuai ketentuan umum XHP001. Dan mesin/alat tersebut tidak boleh digunakan lagi untuk produk yang tidak halal

6. Pustaka

HAS23000

7. Catatan Perubahan

| Revisi | Berlaku | Perubahan |
|--------|-------------|---|
| 00 | 09 Feb 2015 | Protap terbitan pertama |
| 01 | 29 Okt 2018 | Pada format dokumen mengikuti ketentuan penyusunan dokumen No. XQS011 |

| | | |
|---|--|---|
|  | PROTAP Cara Pembersihan Simplisia Washing Bem | No : PHPPM052 |
| | | Revisi : 04 |
| | | Berlaku : 20 JUN 2023 |
| | | Paraf :  |

| | | |
|----|-------------|--|
| 02 | 04 Mar 2019 | 1. Pada format dokumen mengikuti ketentuan penyusunan dokumen No. XQS011 2. Perubahan Prosedur pada point : 5.1, 5.11, 5.12, 5.13 3. Perubahan Pustaka |
| 03 | 24 Mar 2021 | Pada cakupan, penanggung jawab, tinjauan ulang, distribusi, pengesahan dan tinjauan |
| 04 | 20 JUN 2023 | Pada cakupan, penanggung jawab, tinjauan ulang, distribusi, pengesahan dan tinjauan |

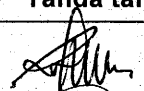
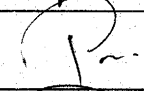


8 Tinjauan Ulang

Protap ini akan ditinjau ulang setiap 2 tahun atau kurang (jika perlu) oleh Manajer Produksi dan Manajer Pemastian Mutu

9 Distribusi

Secara umum salinan protap ini di distribusikan ke Produksi *Herbal*.

10 Pengesahan

| Keterangan | Jabatan | Kode Bidang | Tanda tangan | Tanggal |
|----------------|------------------------|-------------|---|-------------|
| Disusun oleh | Supervisor Produksi | PR |  | 20 JUN 2023 |
| Diperiksa oleh | Asman Produksi | PR |  | 20 JUN 2023 |
| Disetujui oleh | Manajer Produksi | PR |  | 20 JUN 2023 |
| | Manajer Pemastian Mutu | PM |  | 20 JUN 2023 |

11 Tinjauan

| No | Peninjau | Tgl Tinjauan | Tanda tangan | Rekomendasi |
|----|------------------------|--------------|--------------|-------------|
| 1 | Manajer Produksi | | | |
| | Manajer Pemastian Mutu | | | |
| 2 | Manajer Produksi | | | |
| | Manajer Pemastian Mutu | | | |