	<b>PROTAP</b> Tata Cara Perajangan Simplisia	No : PHPPP025
		Revisi : 03
		Berlaku : 10 MAY 2023
		Paraf : 

#### 1 Tujuan

Agar proses perajangan simplisia dilakukan dengan cara yang benar sehingga hasil rajangan sesuai dengan spesifikasi.

#### 2 Cakupan

Protap ini berlaku untuk proses perajangan simplisia yang ada di Produksi Herbal.

#### 3 Penanggung Jawab

- 3.1. Penanggung jawab untuk melatih dan mengevaluasi pelaksanaan protap ini adalah Supervisor Produksi Herbal.
- 3.2. Penanggung jawab untuk melaksanakan protap ini adalah operator.

#### 4 Bahan / Alat

- 4.1. Wadah penampung / kain tunnel
- 4.2. Mesh (sesuai yang dibutuhkan)
- 4.3. Gerobak penampung
- 4.4. Kantong plastik
- 4.5. Tali

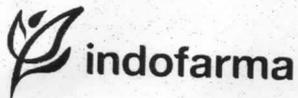
#### 5 Defenisi

- 5.1. Simplisia adalah : bahan alamiah yang dipergunakan sebagai obat yang belum mengalami pengolahan apapun juga dan kecuali dinyatakan lain berupa bahan yang telah dikeringkan.
- 5.2. CPB adalah Catatan Pengolahan Bets.

#### 6 Prosedur

- 6.1. Pakailah pakaian kerja yang dilengkapi dengan masker, topi dan kaca mata pelindung.
- 6.2. Tempel label status kebersihan ruangan dan mesin / peralatan / instrumen pada dokumen pengolahan.
- 6.3. Tempel label penandaan bahan pada dokumen pengolahan.
- 6.4. Pasang wadah penampung kain pada mesin perajang.
- 6.5. Jika perajangan memerlukan ukuran mesh (sesuai dalam CPB), pasang mesh pada mesin perajang.
- 6.6. Jalankan / hidupkan mesin perajang sesuai dengan instruksi kerja pengoperasian mesin perajangan.
- 6.7. Masukkan simplisia ke dalam hopper mesin perajang.
- 6.8. Lakukan proses perajangan.
- 6.9. Hentikan mesin sesuai dengan instruksi kerja pengoperasian mesin.
- 6.10. Lepaskan wadah penampung / kain tunnel dari mesin perajang dan pindahkan ke gerobak penampung.
- 6.11. Kemas hasil rajangan dalam kantong plastik.
- 6.12. Beri label penandaan pada tiap kemasan plastik.
- 6.13. Kirim hasil rajangan ke unit ekstraksi.
- 6.14. Bersihkan ruangan dan mesin / peralatan / instrumen, tempelkan label status kebersihan dengan kolom "bersih" telah terisi.

#### 7 Pustaka

	<b>PROTAP</b> Tata Cara Perajangan Simplisia	No : PHPPP025
		Revisi : 03
		Berlaku : <b>10 MAY 2023</b>
		Paraf : 

8 **Catatan Perubahan**

Revisi	Berlaku	Perubahan
00	09 Feb 2015	Protap terbitan pertama
01	21 Mar 2019	1. Pada format dokumen mengikuti ketentuan penyusunan dokumen No. XQS011 2. Pada prosedur ; 6.1, 6.2. 6.11 dan 6.14
02	24 Mar 2021	Pada cakupan, penanggung jawab, tinjauan ulang, distribusi, pengesahan dan tinjauan
03	<b>10 MAY 2023</b>	Pada cakupan, penanggung jawab, tinjauan ulang, distribusi, pengesahan dan tinjauan

9 **Tinjauan Ulang**

Protap ini akan ditinjau ulang setiap 2 tahun atau kurang ( jika perlu ) oleh Manajer Produksi dan Manajer Pemastian Mutu

10 **Distribusi**

Secara umum salinan protap ini di distribusikan ke Produksi Herbal.

11 **Pengesahan**

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda tangan	Tanggal
Disusun oleh	Supervisor Produksi	PR		10 Mei 2023
Diperiksa oleh	Asman Produksi	PR		10 Mei 2023
Disetujui oleh	Manajer Produksi	PR		10 Mei 2023
	Manajer Pemastian Mutu	PM		10 Mei 2023

12 **Tinjauan**

No	Peninjau	Tgl Tinjauan	Tanda tangan	Rekomendasi
1	Manajer Produksi			
	Manajer Pemastian Mutu			
2	Manajer Produksi			
	Manajer Pemastian Mutu			