
	PROTAP Cara Pembersihan Timbangan Elektronik "Mettler PM 2000"	No : PKMS015
		Revisi : 03
		Berlaku : 30 OCT 2019
		Paraf : 

1 Tujuan

Agar peralatan dalam keadaan bersih dan bebas dari kontaminasi produk sebelumnya, sehingga siap digunakan kembali.

2 Cakupan

Protap ini berlaku untuk pembersihan timbangan merk "Mettler PM 2000" di Seksi Pengemasan.

3 Penanggung Jawab

Penanggung jawab Protap ini adalah Manajer Produksi.

4 Bahan dan Alat

- 4.1 Sabun.
- 4.2 Majong/lap/kanebo.

5 Prosedur

- 5.1 Pakailah alat pelindung diri sebelum proses dimulai seperti pakaian kerja (*wearpack*), masker, topi, sarung tangan dan sepatu atau alat pelindung diri lainnya yang ditentukan.
- 5.2 Bersihkan penampang timbangan dengan majong yang sudah dibasahi dengan air sabun.
- 5.3 Setelah bersih, lap timbangan dengan majong yang bersih dan kering.
- 5.4 Lakukan setiap pergantian item produk atau pergantian shift.
- 5.5 Catat aktivitas di log book.
- 5.6 Apabila terjadi ceceran atau tumpahan bahan beracun dan berbahaya (B3), lakukan sesuai protap cara penanganan ceceran atau tumpahan limbah B3 terkait.

6 Tindak Lanjut

Apabila peralatan tidak dapat dioperasikan setelah dilakukan sanitasi maka Supervisor melaporkan ke Bidang Teknik Pemeliharaan dengan formulir WO.

7 Pustaka

- 7.1 *Operating Instruction of Mettler AM/PM Balances, Mettler Toledo AG, 1993.*

8 Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
02	15 Maret 2017	Perubahan pada penghilangan bahasa Inggris.
03	30 OCT 2019	Perubahan format baru sesuai dengan Ketentuan Umum Penyusunan Dokumen No. XQS011.



9 Tinjauan Ulang

Protap ini akan di tinjau ulang setiap 2 tahun atau kurang (jika perlu) oleh Manajer Produksi dan Manajer Pemastian Mutu.




10 Distribusi

Secara umum salinan protap ini akan didistribusikan ke :


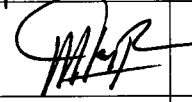
- 10.1 Bidang Produksi.

	PROTAP Cara Pembersihan Timbangan Elektronik "Mettler PM 2000"	No : PKMS015
		Revisi : 03
		Berlaku : 30 OCT 2019
		Paraf : 

11 Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda tangan	Tanggal
Disusun oleh	Supervisor Pengemasan	PR		30 OKT 2019
Diperiksa oleh	Asman Pengemasan	PR		30 OKT 2019
Disetujui oleh	Manajer Produksi	PR		30 OKT 2019
	Manajer Pemastian Mutu	PM		30 OKT 2019

12 Tinjauan

No.	Peninjau	Tgl. Tinjauan	Tanda tangan	Rekomendasi
1	Manajer Produksi	23 SEP 2021 2019		Protap tersebut masih sesuai
	Manajer Pemastian Mutu	27 SEP 2019		Masih sesuai
2	Manajer Produksi			
	Manajer Pemastian Mutu			