

	<b>PROTAP</b> Cara Pembersihan Alat Penyikat Lantai "Hakomatic"	No : PKMS032
		Revisi : 03
		Berlaku : 09 OCT 2019
		Paraf : 

**1 Tujuan**

Agar peralatan dalam keadaan bersih dan terawat serta bebas dari kontaminasi, sehingga siap untuk digunakan.

**2 Cakupan**

Protap ini berlaku untuk pembersihan alat penyikat lantai merk "Hakomatic" di Seksi Pengemasan.

**3 Penanggung Jawab**

Penanggung jawab Protap ini adalah Manajer Produksi.

**4 Bahan dan Alat**

- 4.1 Air.
- 4.2 Deterjen.
- 4.3 Majong/kain lap/kanebo.
- 4.4 Sapu ijuk.

**5 Prosedur**

- 5.1 Pakailah alat pelindung diri sebelum proses dimulai seperti pakaian kerja (*wearpack*), masker, topi, sarung tangan dan sepatu atau alat pelindung diri lainnya yang ditentukan.
- 5.2 Lepaskan karet penyedot air.
- 5.3 Keluarkan air kotor yang berada dalam bak, lalu bersihkan bak dengan sapu ijuk dan deterjen. Bilas dengan air sampai bersih.
- 5.4 Lap semua bagian alat dengan majong yang sudah dibasahi dengan air, lalu lap kembali dengan majong yang kering.
- 5.5 Pasang kembali bak yang sudah dibersihkan ke dalam alat.
- 5.6 Apabila terjadi ceceran atau tumpahan bahan beracun dan berbahaya (B3), lakukan sesuai protap cara penanganan ceceran atau tumpahan limbah B3 terkait.

**6 Tindak Lanjut**

Apabila peralatan tidak dapat dioperasikan setelah dilakukan sanitasi maka Supervisor melaporkan ke Bidang Teknik Pemeliharaan dengan formulir WO.

**7 Pustaka**

- 7.1 *Manual Book of Hakomatic HKM E 530R Flex (99700515).*

**8 Catatan Perubahan**

Revisi	Berlaku	Perubahan
02	15 Maret 2017	Perubahan pada penghilangan bahasa Inggris.
03	09 OCT 2019	Perubahan format baru sesuai dengan Ketentuan Umum Penyusunan Dokumen No. XQS011.

**9 Tinjauan Ulang**

Protap ini akan di tinjau ulang setiap 2 tahun atau kurang (jika perlu) oleh Manajer Produksi dan Manajer Pemastian Mutu.

**10 Distribusi**

Secara umum salinan protap ini akan didistribusikan ke :

- 10.1 Bidang Produksi.

 <b>indofarma</b>	<b>PROTAP</b> Cara Pembersihan Alat Penyikat Lantai "Hakomatic"	No : PKMS032
		Revisi : 03
		Berlaku : 09 OCT 2019
		Paraf : 

## 11 Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda tangan	Tanggal
Disusun oleh	Supervisor Pengemasan	PR		09 Okt 2019
Diperiksa oleh	Asman Pengemasan	PR		09 Okt 2019
Disetujui oleh	Manajer Produksi	PR		09 Okt 2019
	Manajer Pemastian Mutu	PM 0		09 Okt 2019

## 12 Tinjauan

No.	Peninjau	Tgl. Tinjauan	Tanda tangan	Rekomendasi
1	Manajer Produksi	23 SEP 2019		Protap tersebut masih sesuai
	Manajer Pemastian Mutu	27 sep 2019		masih sesuai
2	Manajer Produksi			
	Manajer Pemastian Mutu			