
	PROTAP Cara Pemeriksaan Pelaksanaan Kalibrasi	No : PKVK024
		Revisi : 00
		Berlaku : 02 NOV 2020
		Paraf : 

1 Tujuan

Untuk memastikan pelaksanaan kalibrasi dilakukan sesuai dengan jadwal dan sesuai dengan protap yang telah ditetapkan.

2 Cakupan

Protap ini sebagai panduan untuk melakukan pemeriksaan pelaksanaan kalibrasi di seluruh Bidang dengan periode maksimal 3 bulanan.

3 Penanggung Jawab

- 3.1 Pelaksana Kalibrasi
- 3.2 QA Spesialis Kalibrasi-Kualifikasi

4 Alat dan Bahan

4.1 -

5 Prosedur


- 5.1 Siapkan jadwal & hasil kalibrasi internal (JHKI) dan jadwal & hasil kalibrasi eksternal (JHKE) untuk panduan dalam melakukan pemeriksaan.
- 5.2 Gunakan Alat Pelindung Diri (APD) yang sesuai dengan tempat pengamatan.
- 5.3 Siapkan Formulir Pemeriksaan Pelaksanaan Kalibrasi, dan isi kolom:
 - 5.3.1 Bidang/Unit yang Diperiksa, dengan mengisi nama Bidang atau nama Unit yang diperiksa
 - 5.3.2 Tgl. Pemeriksaan, dengan tanggal pelaksanaan pemeriksaan
 - 5.3.3 Pemeriksa, dengan nama petugas yang melakukan pemeriksaan
- 5.4 Lakukan pengamatan dengan cara:
 - 5.4.1 Pastikan semua alat ukur masuk ke dalam JHKI atau JHKE
 - 5.4.2 Pastikan kesesuaian pelaksanaan kalibrasi terhadap jadwal
 - 5.4.3 Pastikan keberadaan Label Kalibrasi
 - 5.4.4 Pastikan kelengkapan/kebenaran pengisian data pada Label Kalibrasi
 - 5.4.5 Pastikan kejelasan penulisan data pada Label Kalibrasi
- 5.5 Tuliskan ketidaksesuaian yang diperoleh pada saat pengamatan pada kolom "Ketidaksesuaian Jadwal Kalibrasi" untuk ketidaksesuaian dari pengamatan butir 5.4.1 dan 5.4.2.
- 5.6 Tuliskan ketidaksesuaian yang diperoleh pada saat pengamatan pada kolom "Ketidaksesuaian Label Kalibrasi" untuk ketidaksesuaian dari pengamatan butir 5.4.3 s.d. 5.4.5.
- 5.7 Lakukan tindakan perbaikan apabila ketidaksesuaian atas hasil pengamatan dapat langsung dilaksanakan.
- 5.8 Laporkan hasil Pemeriksaan Pelaksanaan Kalibrasi kepada QA Spesialis Kalibrasi-Kualifikasi
- 5.9 QA Spesialis Kalibrasi-Kualifikasi menindaklanjuti ketidaksesuaian yang tidak dapat langsung ditindaklanjuti di tempat pemeriksaan diantaranya dan tidak terbatas pada perbaikan Jadwal Kalibrasi apabila :
 - 5.9.1 Terdapat alat ukur yang belum masuk ke dalam Jadwal Kalibrasi, dan / atau
 - 5.9.2 Terdapat alat ukur yang sudah rusak dan tidak digunakan untuk proses produksi dan pengawasan mutu, dan / atau
 - 5.9.3 Terdapat ketidaksesuaian administrasi antara Jadwal Kalibrasi dengan pelaksanaan kalibrasi

6 Lampiran

- 6.1 Formulir Pemeriksaan Pelaksanaan Kalibrasi

7 Pustaka

7.1 -

	PROTAP Cara Pemeriksaan Pelaksanaan Kalibrasi	No : PKVK024
		Revisi : 00
		Berlaku : 02 NOV 2020
		Paraf : 

8 Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
00	02 NOV 2020	Protap terbitan pertama



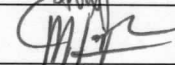
9 Tinjauan Ulang

Protap ini akan ditinjau ulang setiap 2 tahun atau kurang (jika perlu) oleh Manajer Pemastian Mutu.

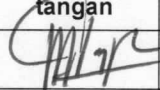
10 Distribusi

Secara umum salinan protap ini didistribusikan ke Bidang Pemastian Mutu

11 Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda tangan	Tanggal
Disusun oleh	QA Spesialis Kalibrasi-Kualifikasi	PM		19 Okt 2020
Diperiksa oleh	Asman Kalibrasi, Kualifikasi dan Validasi	PM		19 Okt 2020
Disetujui oleh	Manajer Pemastian Mutu	PM		19 Okt 2020

12 Tinjauan

No.	Peninjau	Tanggal tinjauan	Tanda tangan	Rekomendasi
1.	Manajer Pemastian Mutu	31 Okt 2022		Protap ini masih sesuai
2.	Manajer Pemastian Mutu			

