

 indofarma	Protap Penerimaan Produk Diagnostik	No : PPJ10
		Revisi : 02
		Berlaku : 08 NOV 2019
		Paraf : 

1 Tujuan

Memastikan produk diagnostik yang diterima sesuai identitas, kualitas, dan kuantitasnya dengan yang tercantum pada dokumen yang disertakan.

2 Cakupan

Protap ini mengatur mengenai proses penerimaan produk jadi diagnostik mulai dari penerimaan dokumen sampai dengan produk siap untuk disimpan ke rak penyimpanan.

3 Penanggung Jawab

Penanggung jawab protap ini adalah Supervisor Penerimaan Produk Jadi dan Asman Finish Good Warehouse.

4 Definisi

- 4.1 PO = Purchase Order
- 4.2 OC = Order Confirmation
- 4.3 BL = Bill of Lading
- 4.4 CoA = Certificate of Analysis
- 4.5 DO = Delivery Order
- 4.6 PL = Packing List
- 4.7 PPB = Pemberitahuan Penerimaan Barang

5 Prosedur

- 5.1 Menerima PO/OC dari Bidang Pengadaan.
- 5.2 Menerima produk diagnostik dari supplier.
- 5.3 Periksa kelengkapan dokumen meliputi : *Bill of Lading, Packing List, dan Certificate of Analysis, Surat Jalan / Delivery Order.*
- 5.4 Periksa kesesuaian BL dan PL dengan PO/OC.
- 5.5 Periksa kesesuaian identitas produk dengan DO, BL, PL, CoA meliputi : label kemasan, nama produk, nama produsen, nomor bets, jumlah, daluwarsa, jenis kemasan, dan segel kemasan. Isi data di formulir checklist penerimaan produk jadi.
- 5.6 Terbitkan Pemberitahuan Penerimaan Barang (PPB) dan diberikan ke Bidang Pengadaan.
- 5.7 Lakukan inbound di sistem SAP.
- 5.8 Jika ada ketidaksesuaian, diberitahukan kepada Bidang Pengadaan untuk ditindaklanjuti.
- 5.9 Isi label lokasi penempatan produk (LPP) dengan mencantumkan tanggal masuk, No. STPJ,/SJ/SPB, nama produk, nomor bets, jumlah karton, lokasi, nama dan paraf petugas forklift.
- 5.10 Tempelkan label LPP di karton produk satu lembar untuk setiap pallet penyimpanan.
- 5.11 Tempatkan produk dibawah rak yang akan menjadi lokasinya. Petugas forklift meletakkan produk diagnostik sesuai lokasinya di gudang produk diagnostik.

6 Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
01	13 April 2017	Perubahan pada prosedur point 4.6
02	08 NOV 2019	Perubahan logo dan karena habis masa berlaku protap.

	Protap Penerimaan Produk Diagnostik	No : PPJ10
		Revisi : 02
		Berlaku: 08 NOV 2019
		Paraf : ↓

7 Tinjauan Ulang

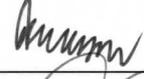
Protap ini akan ditinjau ulang setiap 2 tahun atau kurang jika perlu oleh Manajer SCM dan Manajer Pemastian Mutu

8 Distribusi

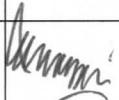
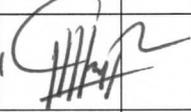
Secara umum salinan protap ini didistribusikan ke :

- 8.1 Bidang SCM
- 8.2 Bidang Pemastian Mutu

9 Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda tangan	Tanggal
Disusun oleh	Spv Penerimaan Produk Jadi	SC		08 NOV 2019
Diperiksa oleh	Asman Finish Good Warehouse	SC		08 NOV 2019
Disetujui oleh	Manajer SCM	SC		08 NOV 2019
	Manajer Pemastian Mutu	PM		8 NOV 2019

10 Tinjauan

No.	Peninjau	Tgl. Tinjauan	Tanda tangan	Rekomendasi
1.	Manajer SCM	08.11.2019		Tetap di berlakukannya
	Manajer Pemastian Mutu	08 NOV 2019		masih sesuai
2.	Manajer SCM			
	Manajer Pemastian Mutu			