

 indofarma	PROTAP Cara Pengoperasian dan Pemeliharaan pH Meter, Metrohm 713	No : PPP005
		Revisi : 03
		Berlaku : 06 AUG 2020
		Paraf : 

1 Tujuan

Agar setiap pemakai menggunakan cara yang benar, sehingga didapatkan hasil analisis yang akurat dan kerusakan alat karena salah pengoperasian dan salah pemeliharaan dapat dihindari.

2 Cakupan

Protap ini sebagai panduan untuk melakukan pengoperasian alat pH Meter, *Metrohm 713* di laboratorium Bidang Pengawasan Mutu..

3 Penanggung Jawab

Penanggung jawab protap ini adalah Supervisor Pengujian Produk.

4 Prosedur

- 4.1 Pastikan label kalibrasi masih berlaku, bila sudah kadaluwarsa laporkan kepada petugas kalibrasi untuk di kalibrasi.
- 4.2 Hubungkan alat dengan sumber listrik 220 V.
- 4.3 Tekan tombol *power* yang berada di belakang alat ke posisi (1).
- 4.4 Tunggu hingga tampil tulisan pH di monitor.
- 4.5 Lakukan verifikasi alat setiap hari sebelum alat tersebut digunakan untuk pengujian sampel dengan cara celupkan elektroda pada larutan standar pH 4 dan pH 7.
- 4.6 Angkat elektroda, kemudian bilas dengan menggunakan DIW dan bersihkan dengan tisu.
- 4.7 Catat hasil verifikasi alat pada formulir verifikasi pH meter (No.FPB008).
- 4.8 Celupkan elektroda ke dalam larutan sampel.
- 4.9 Setelah selesai bersihkan alat dengan cara membilas elektroda dengan DIW dan celupkan kembali ke dalam larutan KCl 3M.
- 4.10 Matikan alat dengan menekan tombol *power* ke posisi (0) dan cabut hubungan listrik..
- 4.11 Catat aktifitas pada Formulir Log Book (No. FQS005).

5 Pustaka

Operational Manual Book pH Meter, Metrohm 713

6 Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
02	16 Feb 2018	1. Perubahan pada format dokumen
03	06 AUG 2020	1. Perubahan pada <i>header</i> dan logo perusahaan.

7 Tinjauan Ulang

Protap ini akan ditinjau ulang setiap 2 tahun sekali atau kurang jika diperlukan oleh Manajer Pengawasan Mutu dan Manajer Pemastian Mutu.

8 Distribusi

Bidang Pengawasan Mutu.

	PROTAP Cara Pengoperasian dan Pemeliharaan pH Meter, Metrohm 713	No : PPP005
		Revisi : 03
		Berlaku : 06 AUG 2020
		Paraf : <i>[Signature]</i>

9 Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda tangan	Tanggal
Disusun oleh	Supervisor Pengujian Produk	AM	<i>[Signature]</i>	04 AGU 2020
Diperiksa oleh	Asman Pengujian Bahan Awal dan Produk	AM	<i>[Signature]</i>	04 AGU 2020
Disetujui oleh	Manajer Pengawasan Mutu	AM	<i>[Signature]</i>	04 AGU 2020
	Manajer Pemastian Mutu	PM	<i>[Signature]</i>	04 Agv 2020

10 Tinjauan

No.	Peninjau	Tgl. Tinjauan	Tanda tangan	Rekomendasi
1	Manajer Pengawasan Mutu	25 Jul 22	<i>[Signature]</i>	Protap Masih Sesuai
	Manajer Pemastian Mutu	04 Agv 2020	<i>[Signature]</i>	masih sesuai
2	Manajer Pengawasan Mutu			
	Manajer Pemastian Mutu			