
 indofarma	PROTAP Penerapan <i>Higiene</i> Perorangan Di Area Kerja	No. : PPP029
		Revisi : 03
		Berlaku : 06 APR 2020
		Paraf : 

1 Tujuan

Protap ini disusun sebagai panduan agar:

- 1.1 Proses sampling, pengujian bahan/produk dan selama bekerja bebas kontaminasi cemaran dari personil.
- 1.2 Penerapan tatanan baru untuk mengurangi penyebaran virus Covid-19 dapat dilaksanakan dengan baik.

2 Cakupan

Protap ini berlaku untuk penerapan *higiene* perorangan yang meliputi seluruh aktivitas di Bidang Pengawasan Mutu.

3 Penanggung jawab

Penanggung jawab protap ini adalah Supervisor dan Asman Bidang Pengawasan Mutu.

4 Bahan dan Alat

- 4.1 Alat pelindung diri (APD) : masker kerja, *goggles*, sepatu kerja.
- 4.2 Cairan untuk desinfeksi : alkohol, *hand sanitizer*
- 4.3 Wastafel dan sabun cuci tangan.

5 Prosedur

5.1 Kebersihan Perorangan



- 5.1.1 Cuci tangan menggunakan sabun atau gunakan *hand sanitizer* sesering mungkin. Minimal sebelum mulai bekerja, selesai menggunakan *instrument*, keluar dari toilet, sesudah makan dan sesudah bekerja.
- 5.1.2 Rambut hendaklah dipelihara dan diikat agar senantiasa bersih dan rapi. Dilarang menyisir rambut disembarang tempat/ruangan kecuali diruang ganti pakaian.
- 5.1.3 Dilarang merokok, mengunyah, makan dan minum di laboratorium/ruang produksi/ruang sampling.

5.2 Penggunaan pakaian kerja dan APD

- 5.2.1 Setiap personil laboratorium dan IPC harus menggunakan pakaian kerja yang sesuai, berupa jas laboratorium/*wearpack*, sarung tangan, penutup kepala dan sepatu kerja
- 5.2.2 Bila menangani bahan berbahaya, gunakan pelindung tambahan seperti masker khusus dan kacamata (*goggles*) jika perlu.
- 5.2.3 Pakaian kerja tidak boleh digunakan di luar area kerja.
- 5.2.4 Pakaian kerja dicuci secara berkala dan senantiasa bersih.
- 5.2.5 Pakaian kerja hendaklah dikenakan dengan benar yaitu dikancingkan, dikancingkan sebagaimana mestinya, sepatu tidak diinjak bagian tumitnya, masker menutupi hidung dan mulut, penutup kepala menutupi seluruh rambut dll.

5.3 Pengaturan jarak/*social distancing*

- 5.3.1 Selalu menjaga jarak minimal 1 meter antar personil
- 5.3.2 Hindari berkumpul lebih dari 4 orang didalam setiap ruang laboratorium
- 5.3.3 Hindari berkumpul lebih dari 4 orang didalam ruang kantor
- 5.3.4 Hindari berkumpul lebih dari 2 orang di *pantry*
- 5.3.5 Hindari berkumpul lebih dari 4 orang di loker/mushola
- 5.3.6 Hindari kontak fisik langsung antar personil seperti berjabat tangan

 indofarma	PROTAP Penerapan <i>Higiene Perorangan</i> Di Area Kerja	No. : PPP029
		Revisi : 03
		Berlaku : 06 APR 2020
		Paraf : 

6 Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
01		1. Perubahan pada logo perusahaan 2. Perubahan pada <i>header</i>
02	06 APR 2020	1. Perubahan judul 2. Perubahan prosedur 3. Penghilangan klausul pustaka


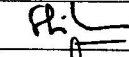


7 Tinjauan ulang

Protap ini akan ditinjau ulang setiap 2 tahun sekali atau kurang jika diperlukan oleh Manajer Pengawasan Mutu dan Manajer Pemastian Mutu

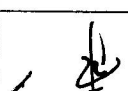

8 Distribusi

Bidang Pengawasan Mutu.

9 Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda tangan	Tanggal
Disusun oleh	Supervisor Pengawasan Mutu	AM		01 APR 2020
Diperiksa oleh	Asman Pengawasan Mutu	AM		01 APR 2020
Disetujui oleh	Manajer Pengawasan Mutu	AM		02 APR 2020
	Manajer Pemastian Mutu	PM		02 APR 2020

10 Tinjauan

No.	Peninjau	Tgl. Tinjauan	Tanda tangan	Rekomendasi
1	Manajer Pengawasan Mutu	17 Mar 2022		Protap masih sesuai
	Manajer Pemastian Mutu	17 Mar 2022		masih sesuai
2	Manajer Pengawasan Mutu			
	Manajer Pemastian Mutu			



DAFTAR HADIR

No : F-WM-01-08

Revisi : 01

Berlaku : 23 Jul 2018

Hal. : 1 / 1

Tanggal : 03/09/2020

Waktu : 10.00

Tempat : QC

Agenda : Tata Cara Masuk dan Keluar Area Kerja (PPB101 rev:02)
Penerapan Higiene Perorangan di Area Kerja (PPB029 rev:03)

No	Nama	Instansi / Bidang	Alamat Email	No. Telepon	Tanda Tangan
1.	Fitrohini	QC		361	A.L
2.	Marca Yenni	QC		203	
3.	Indah Humayun	QC		238	b.
4.	LIMPANG TRIANG	QC		238	df
5.	Sulistia	QC		203	l.
6.	Abdul	QC		116	
7.	Tuliana	QC		203	yk
8.	Yusuf	QC		203	r
9.	Jessica	QC		238	a
10.	Mira kurnia	QC		116	y
11.	Aulika K	QC		116	
12.	Ruri	QC		116	ki.
13.	Septia Yanti	QC		203	f
14.	Handi	QC		203	
15.	Riska	QC		203	B
16.	Lisa N.	QC		203	S
17.	Fanny	QC		203	R
18.	Risha	QC		203	BR
19.	... Fahri	QC		-	r.

