
 indofarma	PROTAP Cara Pembersihan dan Pemeliharaan Alat Disolusi	No : PPP036
		Revisi : 00
		Berlaku : 10 JUL 2020
		Paraf : 

1 Tujuan

Agar setiap analis dapat melakukan pembersihan dan pemeliharaan alat disolusi dengan baik dan benar.

2 Cakupan

Protap ini berlaku untuk melakukan pembersihan dan pemeliharaan alat disolusi di laboratorium disolusi bidang Pengawasan Mutu.

3 Penanggung Jawab

Penanggung jawab protap ini adalah Supervisor Pengujian Produk

4 Bahan dan Alat



- 4.1. Sikat/Spon
- 4.2. Majun/Kanebo
- 4.3. HDW, DIW

5 Prosedur

- 5.1 Pembersihan vessel disolusi setiap selesai pengujian dengan cara :
 - 5.1.1 Angkat vessel dari tempatnya, cuci menggunakan HDW dan keringkan dengan kanebo yang bersih.
 - 5.1.2 Lepaskan appartus yang digunakan, cuci menggunakan HDW lalu keringkan.
 - 5.1.3 Bilas sampling canula dengan DIW hingga tidak tersisa sisa media dalam canula.
 - 5.1.4 Matikan alat disolusi dengan menekan tombol POWER.
 - 5.1.5 Catat di logbook pada kolom sanitasi.
- 5.2 Perawatan alat disolusi dilakukan seminggu sekali dengan cara :
 - 5.2.1 Pastikan alat disolusi dalam keadaan mati
 - 5.2.2 Lakukan prosedur 5.1
 - 5.2.3 Kuras air pada waterbath alat disolusi, bersihkan dan keringkan dengan lap yang bersih.
 - 5.2.4 Isi waterbath dengan DIW hingga berada diantara garis batas bawah dan atas waterbath.
 - 5.2.5 Nyalakan alat disolusi dengan menekan tombol POWER.
 - 5.2.6 Catat di logook pada kolom perawatan.

6 Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
00	10 JUL 2020	1. Dokumen terbitan pertama

 indofarma	PROTAP Cara Pembersihan dan Pemeliharaan Alat Disolusi	No : PPP036
		Revisi : 00
		Berlaku : 10 JUL 2020
		Paraf : 

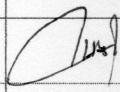
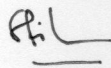

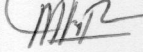
6. Tinjauan Ulang

Protap ini akan ditinjau ulang setiap 2 tahun sekali atau kurang jika diperlukan oleh Manajer Pengawasan Mutu dan Manajer Pemastian Mutu.


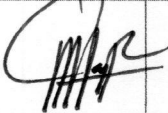
7. Distribusi

Bidang Pengawasan Mutu.

8. Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda tangan	Tanggal
Disusun oleh	Supervisor Pengujian Produk	AM		06 Juli 2020
Diperiksa oleh	Asman Pengujian Bahan Awal dan Produk	AM		06 Juli 2020
Disetujui oleh	Manajer Pengawasan Mutu	AM		06 Juli 2020
	Manajer Pemastian Mutu	PM		6 Juli 2020

9. Tinjauan

No.	Peninjau	Tgl. Tinjauan	Tanda tangan	Rekomendasi
1	Manajer Pengawasan Mutu			Protap masih sesuai
	Manajer Pemastian Mutu	30 Mei 2020		masih sesuai
2	Manajer Pengawasan Mutu			
	Manajer Pemastian Mutu			

