


 indofarma	PROTAP PELAYANAN SALES KONTRAK DISTRIBUTOR	No : PPS05
		Revisi : 02
		Berlaku : 09 MAR 2023
		Paraf : 

- 1 **Tujuan**
Protap ini dibuat untuk penerbitan atau pencatatan dan meng-*up date* harga dan diskon (*price list*) produk jadi dalam sales kontrak di sistem SAP sesuai kebijakan perusahaan yang berlaku.
- 2 **Cakupan**
Protap ini mencakup kegiatan dari menerima kebijakan harga jual produk (HJP) dan diskon sesuai Surat Kebijakan Direksi yang telah ditandatangani, berikut mendistribusikan surat tersebut ke bidang terkait
- 3 **Penanggung jawab**
Penanggung jawab protap ini adalah Asman *Marketing Support*
- 4 **Definisi**
 - 4.1 SK Kebijakan Direksi : surat keputusan kebijakan harga dan diskon yang ditandatangani direksi.
 - 4.2 Sales Kontrak : Daftar harga dan diskon serta kondisi yang ada yang mengikat antara Indofarma dengan *distributor*.
 - 4.3 Harga Jual Produk : Harga akhir yang ditetapkan oleh penjual atau jumlah yang harus dibayarkan oleh pelanggan untuk sebuah produk
 - 4.4 *Marketing Support* (MS) : Salah satu bidang di *marketing* yang berkaitan dengan pencatatan harga dan diskon pada sales kontrak dalam sistem SAP.
 - 4.5 SAP : Sistem berbasis ERP yang digunakan untuk menjalankan manajemen aktivitas perusahaan.
- 5 **Prosedur**
 - 5.1 Asman MS menerima surat kebijakan harga dan diskon yang telah ditetapkan dari bidang *marketing* dan bertandatangan direktur yang membawahi bidang *marketing*.
 - 5.2 Asman MS memastikan mekanisme menerbitkan sales kontrak produk jadi sesuai surat kebijakan harga dan diskon tersebut, dalam sistem SAP.
 - 5.3 Asman MS dengan bidangnya melakukan pengecekan / mencatat / meng-*up date* harga dan diskon pada sales kontrak sesuai Surat Kebijakan Direksi.
 - 5.4 Asman MS menandatangani lembar sales kontrak dan memberikan persetujuan (*release*) di sistem SAP sesuai Surat Kebijakan Direksi.
 - 5.5 Asman MS memastikan informasi dan pendistribusian sales kontrak ke *distributor* (IGM dan *non* IGM) maupun bidang terkait, berdasarkan surat kebijakan harga dan diskon yang dikeluarkan oleh bidang *marketing*.
- 6 **Lampiran**
-
7. **Pustaka**
-
8. **Catatan Perubahan**

 indofarma	PROTAP PELAYANAN SALES KONTRAK DISTRIBUTOR	No : PPS05
		Revisi : 02
		Berlaku : 09 MAR 2023
		Paraf : 

Revisi	Berlaku	Perubahan
00	12 April 2019	Terbitan pertama kali
01	23 Agustus 2021	1. <i>Manager Marketing</i> menjadi <i>Manager Product Specialist</i> 2. Mengganti ERP menjadi SAP 3. Menghilangkan lampiran
02	09 MAR 2023	1. <i>Manager Product Specialist</i> menjadi <i>Asman Marketing Support</i> sesuai struktur 2. Merubah definisi <i>Marketing Support</i> dan menambahkan HJP dalam definisi 3. Menambahkan langkah-langkah dalam prosedur 4. Pada judul protap menjadi 'Pelayanan Sales Kontrak Distributor'


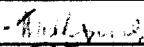
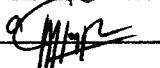
9. Tinjauan Ulang

Protap ini akan ditinjau ulang setiap 2 tahun sekali oleh *Asman Marketing Support* dan *Manager Pemastian Mutu*

10. Distribusi

- 10.1 Bidang *Supply Chain Management*
- 10.2 Bidang *Marketing*
- 10.3 *Distributor*

11. Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda tangan	Tanggal
Disusun oleh	<i>Supervisor Pelayanan Distributor</i>	PS		20/2 2023
Disetujui oleh	<i>Asman Marketing Support</i>	PS		2/2 - 2023
	<i>Manager Pemastian Mutu</i>	PM		9 MAR 2023

12. Tinjauan

No.	Peninjau	Tgl. Tinjauan	Tanda tangan	Rekomendasi
1	<i>Asman Marketing Support</i>			
	<i>Manager Pemastian Mutu</i>			
2	<i>Asman Marketing Support</i>			
	<i>Manager Pemastian Mutu</i>			



DAFTAR HADIR

No	F-WM-01-08
Revisi	00
Berlaku	01 September 2013

Tanggal : 09 Maret 2023
 Waktu : 14.00 s/d selesai
 Tempat : Ruang Meeting A
 Agenda :
 • Koordinasi dan Pembahasan PKS Tahun 2023
 • Sosialisasi protaf - PPSOG (Pelayanan Klaim Distributor)
 - PPSOS (Pelayanan ST Distributor)

No	Nama	Instansi	No. Telepon	Alamat E-mail	Tanda Tangan
1	Jarwanto	PT. MBS	087775985944	jarwanto@mbs.co.id	
2	DONI	PT MBS	0811 163025	DONI.RIZAL@mbs	
3	Mulyali Thendy	PT MBS	0859 21565622	mulyali.thendy@mbs	
4	M. YUNUS	PT MBS	081384075728	mhamud.yunus@mbs	
5	Koko Mah fudin	PT. INAF	081298556436	koko.mah.fudin@gmail	
6	Mirah	PT INAF	081380702881	qr_collection2@indofarma.id	
7	Danu	INAF	081393057777		
8	Yuli. A.	INF	081294425785	julyasmo@yahoo.co.id. id. id.	
9	Mulya	INF	08179433179		
10	Valen	INF	082114064008		
11	M. IKA DP	INF	0812 84 50 7578		
12	Parkono	INF	081383166651		
13	Fudki	INF			
14	Nuke	INF	08123326758		
15	Ratna	INF	085280307230		
16					
17					
18					
19					
20					

