

INSTRUKSI KERJA	Nomor: PRD01-P412 Rev. 00	
Tata Cara Transfer Barang dari Kelas 2 ke Kelas 3 melalui <i>Material Airlock</i> Kelas 3 ke Kelas 2 melalui <i>Material Airlock</i>		 indofarma <small>Member of Biofarma Group</small>
Tgl. Berlaku: 07 JAN 2025	Tgl. Peninjauan: 07 JAN 2028	Paraf: 

A. PENGESAHAN

Keterangan	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Disusun Oleh	<i>Asman Natural Extract Production Department</i>		07 Jan 2025
Diperiksa Oleh	<i>Manager Natural Extract Production Department</i>		07 Jan 2025
Disetujui Oleh	<i>General Manager Production</i>		07 Jan 2025
	<i>General Manager Quality Assurance</i>		07 Jan 2025

B. TINJAUAN ULANG

No	Parameter Tinjauan Ulang	Masih Sesuai/ Tidak Sesuai	Deskripsi Ketidaksesuaian
1	GMP terkini <input type="checkbox"/> CPOB, CPAKB, CPOTB <input type="checkbox"/> ISO 9001 : 2015 <input type="checkbox"/> Sistem Jaminan Halal <input type="checkbox"/> HACCP <input type="checkbox"/> Lainnya, sebutkan:		
2	Persyaratan lain yang relevan Sebutkan :		
3	Kondisi dan proses aktual di area kerja terkait :		
Kesimpulan: Beri tanda √ pada pilihan yang sesuai		<input type="checkbox"/> Dokumen masih sesuai, tidak perlu revisi <input type="checkbox"/> Dokumen sudah tidak sesuai, harus direvisi sebelum jatuh tempo tinjauan ulang berikutnya <input type="checkbox"/> Dokumen sudah tidak digunakan	
Ditinjau oleh :		Tanda tangan :	Tanggal :
Disetujui oleh :		Tanda tangan :	Tanggal :
Keterangan :			
tanggal dokumen tidak berlaku :			

INSTRUKSI KERJA	Nomor: PRD01-P412 Rev. 00		 indofarma <small>Member of Biofarma Group</small>
Tata Cara Transfer Barang dari Kelas 2 ke Kelas 3 melalui <i>Material Airlock</i> Kelas 3 ke Kelas 2 melalui <i>Material Airlock</i>			
Tgl. Berlaku: 07 JAN 2025	Tgl. Peninjauan: 07 JAN 2028	Paraf: 	

1 Tujuan

Instruksi kerja ini Sebagai panduan bagi personil untuk mentransfer barang melalui *material airlock* dari kelas 2 ke kelas 3 maupun dari kelas 3 ke kelas 2, sehingga dapat dilakukan dengan benar untuk mencegah kontaminasi.

2 Cakupan

Instruksi kerja ini berlaku untuk tata cara untuk mentransfer barang melalui material airlock dari kelas 2 ke kelas 3 maupun dari kelas 3 ke kelas 2 melalui *material airlock* di *Natural Extract Production Department*.

3 Penanggung Jawab

- 3.1 Penanggung jawab untuk, mengevaluasi, dan mereview pelaksanaan Instruksi kerja ini adalah Asman *Natural Extract Production Department*
- 3.2 Penanggung jawab untuk melaksanakan Instruksi kerja ini adalah operator produksi.

4 Bahan / Alat

-

5 Prosedur

5.1 Tata Cara Transfer Barang dari Kelas 2 ke Kelas 3

5.1.1 Personil kelas 2

- 5.1.1.1 Tekan tombol hijau yang terletak di sebelah pintu masuk ruang material airlock hingga lampu warna hijau menyala (bila pintu tersebut dilengkapi tombol interlock).
- 5.1.1.2 Tarik atau dorong pintu ruang material airlock sesuai dengan label tarik/dorong yang terdapat pada daun pintu.
- 5.1.1.3 Masukkan barang menuju ruang material airlock.
- 5.1.1.4 Tutup kembali pintu menuju ruang material airlock.
- 5.1.1.5 Tinggalkan barang di area ruang material airlock.
- 5.1.1.6 Hubungi personil kelas 3 untuk mengambil barang yang terdapat di ruang material airlock.

5.1.2 Personil kelas 3

- 5.1.2.1 Tekan tombol hijau yang terletak di sebelah pintu masuk ruang material airlock hingga lampu warna hijau menyala (bila pintu tersebut dilengkapi tombol interlock).
- 5.1.2.2 Tarik atau dorong pintu ruang material airlock sesuai dengan label tarik/dorong yang terdapat pada daun pintu.
- 5.1.2.3 Keluarkan barang dari ruang material airlock
- 5.1.2.4 Tutup kembali pintu menuju ruang material airlock.

5.2 Tata Cara Transfer Barang dari Kelas 2 ke Kelas 3

5.2.1 Personil kelas 3

- 5.2.1.1 Tarik atau dorong pintu menuju ruang material airlock sesuai dengan label tarik/dorong yang terdapat pada daun pintu dan masukkan barang yang akan dikirim menuju kelas 2
- 5.2.1.2 Tutup pintu menuju ruang tersebut dan bersihkan barang dari kotoran-kotoran yang masih terbawa dari ruang kelas 3.

INSTRUKSI KERJA	Nomor: PRD01-P412 Rev. 00		 indofarma <small>Member of Biofarma Group</small>
Tata Cara Transfer Barang dari Kelas 2 ke Kelas 3 melalui <i>Material Airlock</i> Kelas 3 ke Kelas 2 melalui <i>Material Airlock</i>			
Tgl. Berlaku: 07 JAN 2025	Tgl. Peninjauan: 07 JAN 2028	Paraf: 	

- 5.2.1.3 Tekan tombol hijau yang terletak di sebelah pintu masuk ruangan material airlock hingga lampu warna hijau menyala (bila pintu tersebut dilengkapi tombol interlock).
- 5.2.1.4 Tutup kembali pintu menuju ruang material airlock.
- 5.2.1.5 Tinggalkan barang di ruang material airlock.
- 5.2.1.6 Hubungi personil kelas 2 untuk mengambil barang yang terdapat di ruangan material airlock.
- 5.2.2 Personil kelas 2
 - 5.2.2.1 Tekan tombol hijau yang terletak di sebelah pintu masuk material airlock hingga lampu warna hijau menyala (bila pintu tersebut dilengkapi tombol interlock).
 - 5.2.2.2 Tarik atau dorong pintu ruang material airlock sesuai dengan label tarik/dorong yang terdapat pada daun pintu.
 - 5.2.2.3 Keluarkan barang dari ruang material airlock
 - 5.2.2.4 Tutup kembali pintu menuju ruang material airlock.

6. Lampiran

-

7. Pustaka

-

8. Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
00	07 JAN 2025	Perubahan dari protap PHPPS039, PHPPS040 Menjadi PRD01-P412

9. Tinjauan Ulang

Instruksi kerja ini akan ditinjau ulang setiap 3 tahun atau kurang (jika perlu) oleh *General Manager Production* dan *General Manager Quality Assurance*.

10. Distribusi

Secara umum salinan Instruksi kerja ini di distribusikan ke *Natural Extract Production Department*.