

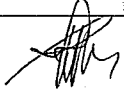


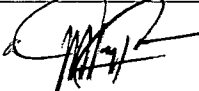




INSTRUKSI KERJA		Nomor: PRD02-P409 Rev. 00		 indofarma <small>Member of Biofarma Group</small>
Cara Pengoperasian dan Pembersihan Mesin Fitzmill				
Tgl. Berlaku: 04 DEC 2024	Tgl. Peninjauan: 04 DEC 2027	Paraf:		

A. PENGESAHAN

Keterangan	Jabatan	Tanda Tangan	Tanggal
Disusun Oleh	Asman Natural Extract Production Department		04 Des 2024
Diperiksa Oleh	Manager Natural Extract Production Department		04 Des 2024
Disetujui Oleh	General Manager Production		04 Des 2024
	General Manager Quality Assurance		04 Des 2024

B. TINJAUAN ULANG

No.	Parameter Tinjauan Ulang	Masih Sesuai/ Tidak Sesuai	Deskripsi Ketidaksesuaian
1	GMP terkini <input type="checkbox"/> CPOB, CPAKB, CPOTB <input type="checkbox"/> ISO 9001 : 2015 <input type="checkbox"/> Sistem Jaminan Halal <input type="checkbox"/> HACCP <input type="checkbox"/> Lainnya, sebutkan:		
2	Persyaratan lain yang relevan Sebutkan :		
3	Kondisi dan proses aktual di area kerja terkait :		
Kesimpulan: Beri tanda √ pada pilihan yang sesuai		<input type="checkbox"/> Dokumen masih sesuai, tidak perlu revisi <input type="checkbox"/> Dokumen sudah tidak sesuai, harus direvisi sebelum jatuh tempo tinjauan ulang berikutnya <input type="checkbox"/> Dokumen sudah tidak digunakan	
Ditinjau oleh :		Tanda tangan :	Tanggal :
Disetujui oleh :		Tanda tangan :	Tanggal :
Keterangan :			
Tanggal dokumen tidak berlaku :			

INSTRUKSI KERJA		Nomor: PRD02-P409 Rev. 00	 indofarma <small>Member of Biofarma Group</small>
Cara Pengoperasian dan Pembersihan Mesin Fitzmill			
Tgl. Berlaku:	Tgl. Peninjauan:	Paraf:	
04 DEC 2024	04 DEC 2027		

1 Tujuan

Agar setiap pemakai menggunakan dengan cara yang benar, sehingga dapat mencegah kerusakan akibat salah pengoperasian dan menjaga mesin dalam keadaan bersih, siap pakai dan bebas dari kontaminasi produk sebelumnya.

2 Cakupan

Instruksi kerja ini berlaku sebagai panduan cara pengoperasian dan pembersihan Mesin Fitzmill yang ada di *Natural Extract Production Department*.

3 Penanggung Jawab

- 3.1 Penanggung jawab untuk melatih, mengevaluasi, dan mereview pelaksanaan Instruksi kerja ini adalah Asman *Natural Extract Production Department*.
- 3.2 Penanggung jawab untuk melaksanakan Instruksi kerja ini adalah operator atau pelaksana produksi.

4 Definisi



5 Bahan dan Alat

- 5.1 Bahan dan Alat Pembersihan Mesin Fitzmill
 - 5.1.1 HDW (Hot Drinking Water)
 - 5.1.2 Vacuum Cleaner
 - 5.1.3 Compressor angin
 - 5.1.4 Lap bersih (kain majong)

6 Prosedur

6.1 Cara Pengoperasian Mesin Fitzmill

- 6.1.1 Pastikan terdapat label status kebersihan dengan kolom bersih terisi dan masih berlaku.
- 6.1.2 Pastikan tidak terdapat bahan/produk/dokumen dari bets / produk sebelumnya.
- 6.1.3 Cara Menghidupkan Mesin
 - 6.1.3.1 Pasang ayakan sesuai dengan mesh yang dikehendaki.
 - 6.1.3.2 Masukkan stekker mesin fitzmill pada stop kontak yang sesuai, masukkan stekker mesin sirkulasi air (pendingin) pada stop kontak yang sesuai.
 - 6.1.3.3 Atur kecepatan / *speed* pada mesin fitzmill.
 - 6.1.3.4 Hidupkan mesin dengan cara menekan tombol *comminitor* pada posisi *start*, lalu tekan tombol *feeder* pada posisi *start* (tombol warna hijau).
- 6.1.4 Cara Mematikan Mesin
 - 6.1.4.1 Matikan mesin dengan cara menekan tombol stop pada feeder lalu tombol stop pada *comminitor*.
 - 6.1.4.2 Cabut stekker mesin fitzmill dan stekker mesin sirkulasi air (pendingin) pada stop kontak.

INSTRUKSI KERJA		Nomor: PRD02-P409 Rev. 00	 indofarma <small>Member of Biofarma Group</small>
Cara Pengoperasian dan Pembersihan Mesin Fitzmill			
Tgl. Berlaku: 04 DEC 2024	Tgl. Peninjauan: 04 DEC 2027	Paraf: 	



- 6.1.5 Buat label status kebersihan dengan mengisi kolom "kotor"
- 6.1.6 Catat aktivitas pengoperasian pada *logbook*.

6.2 Cara Pembersihan Mesin Fitzmill

- 6.2.1 Pastikan terdapat label status kebersihan dengan kolom "kotor" terisi.
- 6.2.2 Pastikan mesin dalam keadaan mati / OFF, cabut stop kontak.
- 6.2.3 Buka kap penutup bagian luar pada motor mesin.
- 6.2.4 Lepaskan baut pengikat pada kap penutup bagian dalam mesin.
- 6.2.5 Lepaskan mesh dari dalam mesin.
- 6.2.6 Lepaskan blade pada mesin.
- 6.2.7 Cuci dan bersihkan dengan HDW kap penutup bagian dalam, luar, *mesh* dan *blade* di ruang pencucian alat hingga bersih.
- 6.2.8 Keringkan bagian-bagian mesin tersebut dan bawa kembali ke dalam ruang mesin fitzmill.
- 6.2.9 Semprotkan angin dengan kompressor untuk menghilangkan sisa-sisa kotoran yang masih tertinggal pada mesin fitzmill.
- 6.2.10 Cuci dan lap bagian mesin yang tidak dilepas dengan kain majong yang dibasahi HDW.
- 6.2.11 Keringkan dengan lap kering.
- 6.2.12 Pasang kembali bagian-bagian mesin yang dilepaskan.
- 6.2.13 Tutup pada bagian masuk dan keluarnya produk dengan plastik bening yang bersih.
- 6.2.14 Cuci dan bersihkan dengan HDW tangki pendingin mesin fitzmill di ruang pencucian alat hingga bersih, keringkan dengan lap kering.
- 6.2.15 Lakukan pembersihan setiap kali setelah digunakan atau tiga hari sekali jika mesin tidak digunakan.
- 6.2.16 Catat aktifitas pembersihan peralatan pada logbook.
- 6.2.17 Tulis status kebersihan peralatan pada kolom "pembersihan" dan "bersih" sesuai dengan ketentuan umum penanganan label produksi.
- 6.2.18 Apabila mesin/peralatan tercemar dengan bahan najis atau digunakan untuk produksi produk tidak halal, lakukan pembersihan sesuai instruksi kerja PRD01-P400. Dan mesin/alat tersebut tidak boleh digunakan lagi untuk produk yang tidak halal.

7. Lampiran

8. Pustaka
HAS23000

INSTRUKSI KERJA		Nomor: PRD02-P409 Rev. 00	 indofarma <small>Member of Biofarma Group</small>
Cara Pengoperasian dan Pembersihan Mesin Fitzmill			
Tgl. Berlaku: 04 DEC 2024	Tgl. Peninjauan: 04 DEC 2027	Paraf: 	

7 Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
00	04 DEC 2024	Perubahan dari protap PHPPM023, PHPPM024 menjadi PRD02-P409

8 Tinjauan Ulang

Instruksi kerja ini akan ditinjau ulang setiap 3 tahun atau kurang (jika perlu) oleh *General Manager Production* dan *General Manager Quality Assurance*.

9 Distribusi

Secara umum salinan instruksi kerja ini di distribusikan ke *Natural Extract Production Department*.