

	PROTAP Cara Pengoperasian Alat Uji Kebocoran	No : PSS1A026
		Revisi : 03
		Berlaku : 26 AUG 2019
		Paraf : 

1. Tujuan

Protap ini disusun agar peralatan dioperasikan secara benar, sehingga dapat mencegah kerusakan alat akibat salah pengoperasian

2. Cakupan

Protap ini berlaku untuk pengoperasian Alat Uji Kebocoran yang ada di Seksi Salep Sirup Serbuk Bidang Produksi.

3. Penanggung Jawab

Penanggung jawab protap ini adalah Supervisor dan Asman Produksi Salep Sirup Serbuk

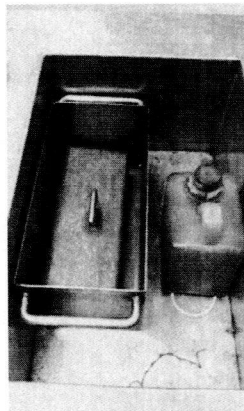
4. Prosedur

4.1. Sambungkan steker dengan *stop* kontak (220 V)

4.2. Jika yang akan diuji adalah:

4.2.1. Sachet

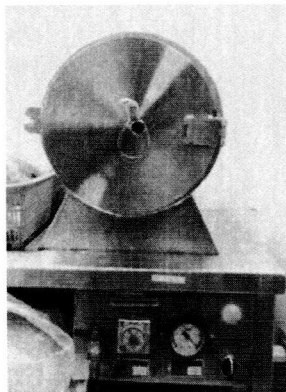
4.2.1.1. Isi *chamber* pengujian dengan cairan berwarna ungu sampai $\frac{3}{4}$ volume *chamber*





Gambar 1 *Chamber* dan Cairan Berwarna Ungu

4.2.1.2. Letakkan sachet yang akan diuji kedalam *chamber* berisi DIW

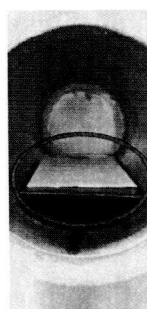
4.2.1.3. Masukkan *chamber* kedalam alat dan tutup alat sampai kedap



Gambar 2 Alat Uji Kebocoran

	PROTAP Cara Pengoperasian Alat Uji Kebocoran	No : PSS1A026
		Revisi : 03
		Berlaku : 26 AUG 2019
		Paraf : 

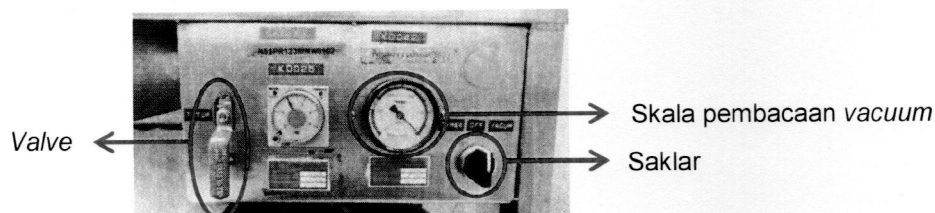
- 4.2.2. Botol
 4.2.2.1. Alasi rak dalam alat dengan tissue



Rak yang telah dilapisi tissue

Gambar 3 Bagian Dalam Alat Uji Kebocoran

- 4.2.2.2. Masukkan botol kedalam alat dengan posisi terbalik (bagian tutup botol berada dibawah) dan tutup alat sampai kedap
 4.3. Putar *valve* ke arah buka dan putar saklar dari posisi *OFF* ke arah *vacuum*, tunggu sampai jarum menunjukkan 0 – 0,08 *m Bar*



Gambar 4 Panel Alat Uji Kebocoran

- 4.4. Putar saklar *vacuum* ke posisi *OFF* bila kondisi di atas (4.3) sudah tercapai dan tutup kembali *valve*
 4.5. Putar saklar dari posisi *OFF* ke arah *timer* dengan waktu 1 menit, maka selama waktu pengujian jarum penunjuk akan berputar ke arah kanan sampai menunjukkan angka 0 yang menandakan waktu pengujian selesai
 4.6. Untuk :
 4.6.1. Sachet
 4.6.1.1. Buka tutup tabung, ambil *chamber* yang berisi sachet
 4.6.1.2. Bersihkan sachet dengan lap bersih dan gunting sachetnya
 4.6.1.3. Periksa isi sachet, bila terjadi kebocoran maka serbuk akan berubah warna sesuai dengan warna cairan yang digunakan
 4.6.2. Botol
 4.6.2.1. Buka tutup tabung, ambil botol
 4.6.2.2. Bersihkan botol dengan lap bersih
 4.6.2.3. Periksa tissue pada rak, bila terjadi kebocoran maka tissue akan basah
 4.7. Dokumentasikan penggunaan alat pada *Log Book*.

5. Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
00	20 NOV 2013	Terbitan Pertama
01	11 MAR 2019	Perubahan pada format dan system penomoran dokumen

	PROTAP Cara Pengoperasian Alat Uji Kebocoran	No : PSS1A026
		Revisi : 03
		Berlaku : 26 AUG 2019
		Paraf : J.

Revisi	Berlaku	Perubahan
03	26 AUG 2019	Perubahan pada format mengikuti Ketentuan Umum nomor XQS011 Revisi 05 tentang Penyusunan Dokumen dan penambahan ilustrasi berupa foto


6. Tinjauan Ulang

Protap ini akan ditinjau ulang setiap 2 tahun atau kurang (jika perlu) oleh Manajer Produksi dan Manajer Pemastian Mutu.


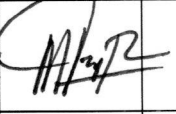
7. Distribusi

Secara umum Salinan protap ini didistribusikan ke Bidang Produksi

8. Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda Tangan	Tanggal
Disusun oleh	Spv Salep Sirup Serbuk	PR		25 Jul 2019
Diperiksa oleh	Asman Salep Sirup Serbuk	PR		25 Jul 2019
Disetujui oleh	Manajer Produksi	PR		25 Jul 2019
	Manajer Pemastian Mutu	PM		25 Jul 2019

9. Tinjauan




















No	Peninjau	Tgl. Tinjauan	Tanda Tangan	Rekomendasi
1	Manajer Produksi	16 Agu 2019		Protap ini masih sesuai
	Manajer Pemastian Mutu	20 Agu 2019		masih sesuai
2	Manajer Produksi			
	Manajer Pemastian Mutu			

Tanggal : 25 Juli 2019

Waktu : 15.00

Tempat : Koridor SSS Kelas E

Agenda : Sosialisasi PSSI A017, PSSI A020, PSSI A022, PSSI A026, PSSI A031, PSSI A034, PSSI A035

No	Nama	Instansi / Bidang	Alamat Email	No. Telepon	Tanda Tangan
1.	Rescyra				
2.	Triwahyuni				
3.	Suwandi I	SSS			
4.	Elgior	SSS			
5.	Arvy A. I	SSS			
6.	Eli E	SSS			
7.	Yayan				
8.	ADI RISANDI	SSS			
9.	Karyas				
10.	Syafiq	SSS			
11.	Dika	SSS			
12.	Agus prono	SSS			
13.	ARUS DS	SSS			
14.	Asip. S	"			
15.	Nasir - H	"			
16.	Suwandi				
17.	Reza				
18.	Shit				
19.	Ade. A				
20.	YAYA				