
	<b>PROTAP</b> Cara Penanganan Penerimaan Bahan Awal dari Logistik Bahan Awal	No : PSS1B016
		Revisi : 01
		Berlaku : 03 MAR 2021
		Paraf : 

### 1. Tujuan

Protap ini disusun agar tidak terjadi kesalahan dalam penerimaan bahan awal dan ketercampurbauran yang diakibatkan oleh salahnya penanganan saat penerimaan bahan awal yang dapat menyebabkan kegagalan produksi.

### 2. Cakupan

Protap ini berlaku untuk penanganan penerimaan bahan awal dari Logistik Bahan Awal yang ada di Seksi Salep Sirup Serbuk Bidang Produksi.

### 3. Penanggung Jawab

Penanggung jawab protap ini adalah Supervisor dan Asman Produksi Salep Sirup Serbuk

### 4. Definisi

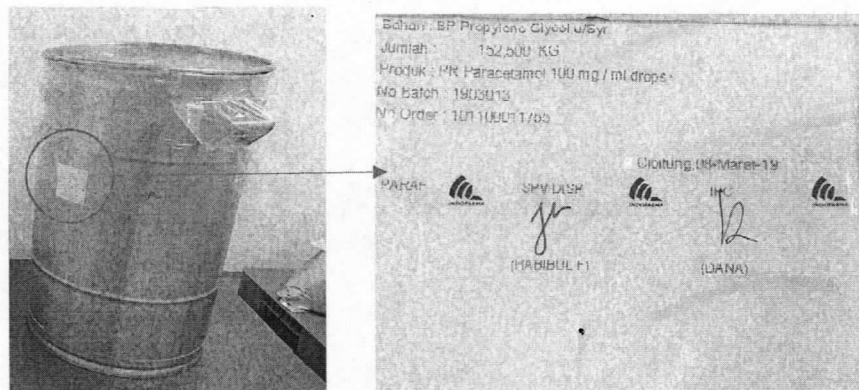
- 4.1. Bahan Awal adalah bahan yang digunakan dalam proses pembuatan masa yang diperoleh dari Bagian *Dispensing* Logistik Bahan Awal.
- 4.2. Prekursor farmasi adalah zat atau bahan penula atau bahan kimia yang dapat digunakan sebagai bahan baku/penolong untuk keperluan proses produksi industry farmasi atau produk antara, produk ruahan, dan produk jadi yang mengandung efedrin, pseudoefedrin, atau norefedrine/fenilpropanolamin.
- 4.3. *Original Packaging* adalah kemasan asli dari pabrik

### 5. Bahan dan Alat

- 5.1 Alkohol 70%
- 5.2 *Vaccum Cleaner*
- 5.3 Lap Bersih

### 6. Prosedur

- 6.1. Pastikan semua bahan sudah selesai ditimbang oleh Bagian *Dispensing* Logistik Bahan Awal sesuai prosedur yang berlaku di bagian tersebut.
- 6.2. Pastikan wadah bahan serta *Original Packaging* dalam keadaan bersih, jika perlu gunakan *Vaccum Cleaner* untuk membersihkan kotoran atau debu yang melekat pada wadah dan sanitasi dengan lap bersih yang dibasahi dengan alkohol 70%.
- 6.3. Sesuaikan bahan yang didapat dengan Label Identitas Penimbangan yang tertera pada kemasan penimbangan bahan, Formula di Prosedur Pengolahan Produk Tersebut, Bukti penimbangan, dan Bukti Pengeluaran Barang dari Gudang Logistik Bahan Awal.



Gambar 5.1 Label Identitas Penimbangan



**PROTAP**  
**Cara Penanganan Penerimaan Bahan Awal**  
**dari Logistik Bahan Awal**

No : PSS1B016

Revisi : 01

Berlaku : 03 MAR 2021

Paraf : *[Signature]*

**RT. INDOFARMA**  
**DLFP 01 Revisi 02** **Perintah Pengolahan**

Nama Produk	EPARADISE L802	No Bets	190422
No. Formula Awal	PR Paracetamol 100 mg / ml drops	Bubot teoritis	19.0 - 12.5
Dibuatkan tgl	11 04 2018	Dibuatkan tgl	22 03 2021
No. Formula	DL 342 LC Revisi 02	No. Dispersi	21 - 9
Manajer PEP	Manajer PEP	Aman Logistik Bahan	
(Suyatno S. Si. Apt)	(Fahri Muhammad F. S. Si. Apt)	(Wuryanti Indriyani S. Si. Apt)	

Target Mutu Pengolahan	Target Selesai Pengolahan	
Usaha Bets (hasil Teoritis)	Hasil	Yield (%)
	Nyala	Standar
Produk Antara		94.50 - 98.00
Produk Murnian	20.000 Bubot	94.50 - 98.00
Substansi Total		

No.	Kode Bahan	Nama Bahan	No. LA	Teoritis	Slur	Perimbangan	Unit	Prk
1	AKC1M030201	BA Parasetamol Murnian	01 00000 2465	30.5000	kg	10.100	kg	✓
2	BPK03M02201	BP Propylene Glycol Spz	01 00000 6621	150.0000	kg	119.100	kg	✓
3	BPK03M02202	BP Propylene Glycol Spz	01 00000 6621	30.0000	kg	24.225	kg	✓
4	BPK03M02203	BP Propylene Glycol Spz	01 00000 6621	30.0000	kg	24.225	kg	✓
5	BPK03M02204	BP Propylene Glycol Spz	01 00000 6621	10.0000	kg	8.075	kg	✓
6	BAC03M03001	BA Acesulfame K. Vinyloxydine	01 00000 1155	1.0250	kg	1.325	kg	✓
7	BCH03M02401	BP Orange Flavor 51.941CE	01 00000 5515	0.2000	kg	0.305	kg	✓
8	BRLV03M02100	BP Sunset Yellow CF1594K Sol	01 00000 3408	0.0415	kg	0.061	kg	✓
9	BCH03M02101	BP Citric Acid Anhydrous Granul	01 00000 7192	0.0415	kg	0.061	kg	✓
10	ASD03M03000	BA Sodium Citrate Dihydrate Dye	01 00000 7570	0.7000	kg	0.100	kg	✓
11	BSC03M02001	BP Soda Benzoat anhydrous Katema	01 00000 8633	0.0100	kg	0.010	kg	✓
12	BPK03M02101	BP DWI NAF		76.8500	kg		kg	✓
13	BCK03M02001	Bubot Kaca 0.015 mm Ø 4-10		20.000.0000	Proses			✓
14	CALC03M02001	Augas 22 mm Ø 41 logg INF		21.000.0000	Proses			✓

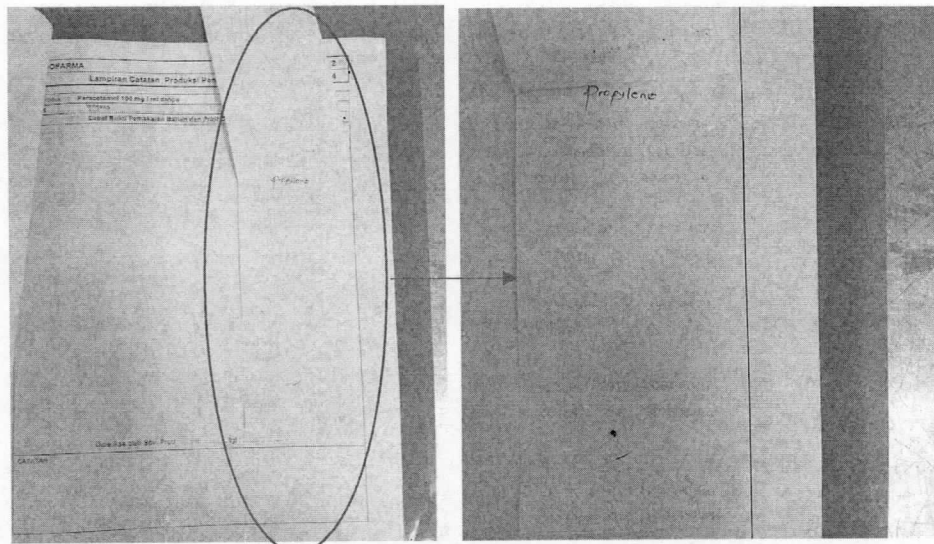
Tgl Mulai Penimbangan: 22 03 2021  
 Paraf Dispensing: *[Signature]*  
 Paraf IRC: *[Signature]*  
 Paraf Spv. Pengolahan: *[Signature]*

Catatan:  
 1. Kadar Parasetamol Murnian Powder ex. Anolis dan Pharmaceutical - China  
 2. Substansi yellow white color dipengiriman sesuai LA Bahan  
 3. Jumlah Augas Soden termasuk pemberat 50  
 4. Formula ini sudah diulangi  
 5. Formula iniok berdasarkan CA 141/CTD/03/07/17  
 6. Alternatif source BA, Parasetamol Murnian Powder ex. Anolis dan Pharmaceutical - China sesuai UP 130/03/17



100.00

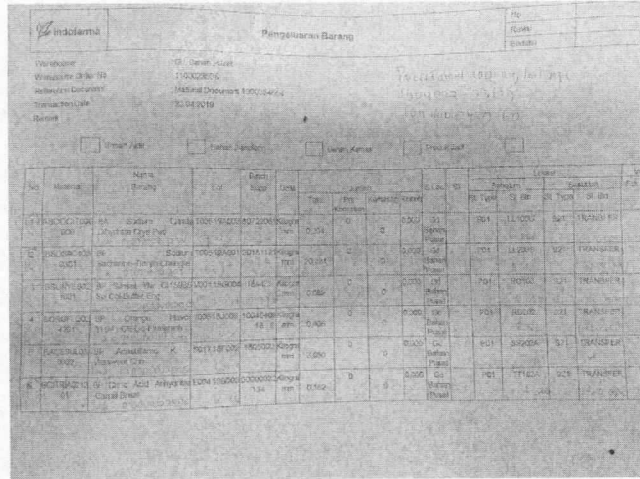
Diterima tgl. 22 03 2021  
 Jam 09.00  
 Gdg. *[Signature]*

Gambar 5.2 Formula di Prosedur Pengolahan Produk



Gambar 5.3 Bukti Penimbangan Bahan

	<b>PROTAP</b> Cara Penanganan Penerimaan Bahan Awal dari Logistik Bahan Awal	No : PSS1B016
		Revisi : 01
		Berlaku : 03 MAR 2021
		Paraf : 







Gambar 5.4 Bukti Pengeluaran Barang dari LBA

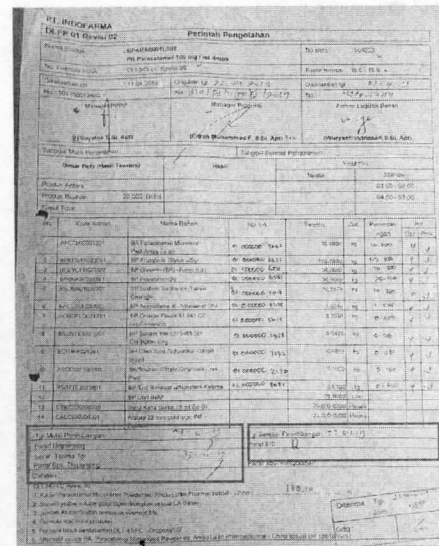
6.4. Pastikan Label, Bagian Formula Prosedur Pengolahan, Lembar Penimbangan, dan Lembar Serah Terima pada CPB sudah di bubuhi tanda tangan sebagai bukti pemeriksaan oleh Petugas IPC dan Supervisor *Dispensing*.

Bahan : BP Propylene Glycol w/Syr  
 Jumlah : 150,500 KG  
 Produk : PR Paracetamol 100 mg / ml drops  
 No Batch : 1903013  
 No Order : 101100011/05



Cibitung, 08-Maret-19

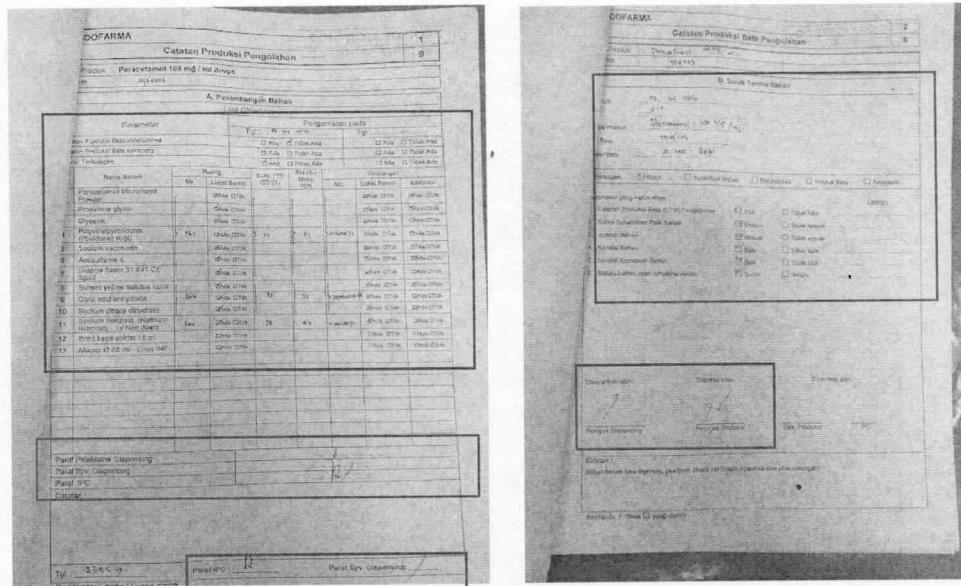
  
  
 (HABI)

  
  
 (WANA)



Gambar 5.5 Lembar yang mesti dicek kelengkapannya

	<b>PROTAP</b>	No : PSS1B016
	Cara Penanganan Penerimaan Bahan Awal	Revisi : 01
	dari Logistik Bahan Awal	Berlaku : 03 MAR 2021
		Paraf : 

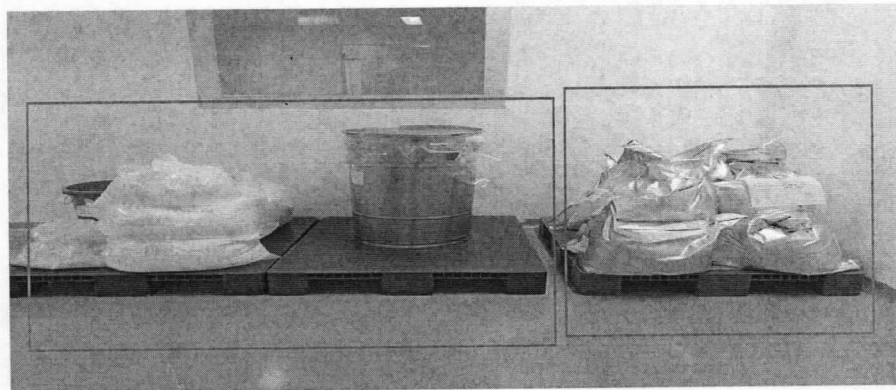


The image shows two pages of a 'Catatan Produksi Pengolahan' (Production Processing Record) form. The left page is titled 'Catatan Produksi Pengolahan' and contains a table with columns for 'No', 'Nama Bahan', 'Kuantitas', 'Satuan', 'No. Lot/Batch', and 'Keterangan'. The right page is titled 'Catatan Produksi Baku Pengolahan' and contains a checklist for various production steps and quality control points, with checkboxes for 'Ya' (Yes) and 'Tidak' (No).

Gambar 5.6 Lembar yang mesti dicek kelengkapannya



6.5. Jika bahan yang diterima sesuai, maka letakkan di dalam ruang *staging* bahan baku Seksi Salep Sirup Serbuk Bidang Produksi menurut ketentuan sebagai berikut :

6.5.1. Letakkan Bahan yang diterima dengan ketentuan secara umum satu palet berisi satu bets produk.

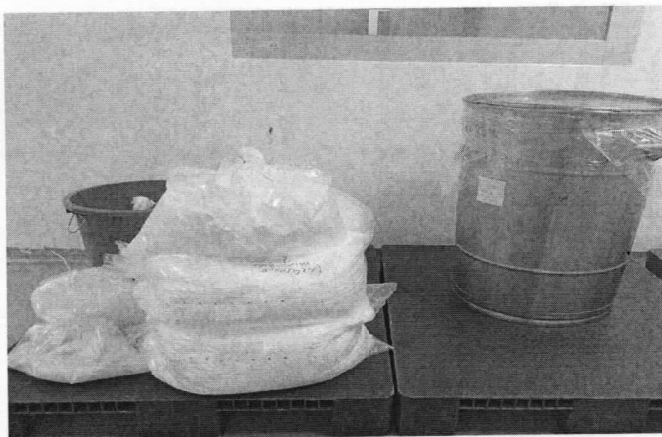


Gambar 5.7 Penyimpanan Satu Palet Satu Produk



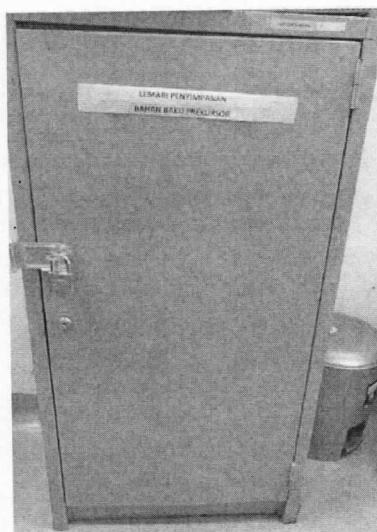
 <b>indofarma</b>	<b>PROTAP</b> Cara Penanganan Penerimaan Bahan Awal dari Logistik Bahan Awal	No : PSS1B016
		Revisi : 01
		Berlaku : 03 MAR 2021
		Paraf : 

- 6.5.2. Jika produk terdiri dari banyak bahan dan tidak memungkinkan satu palet satu berts maka letakkan dalam palet terpisah namun palet-palet tersebut diletakkan bersebelahan satu sama lain.

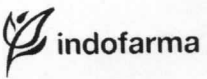



**Gambar 5.8** Penyimpanan Jika Bahan Lebih dari Satu Pallet

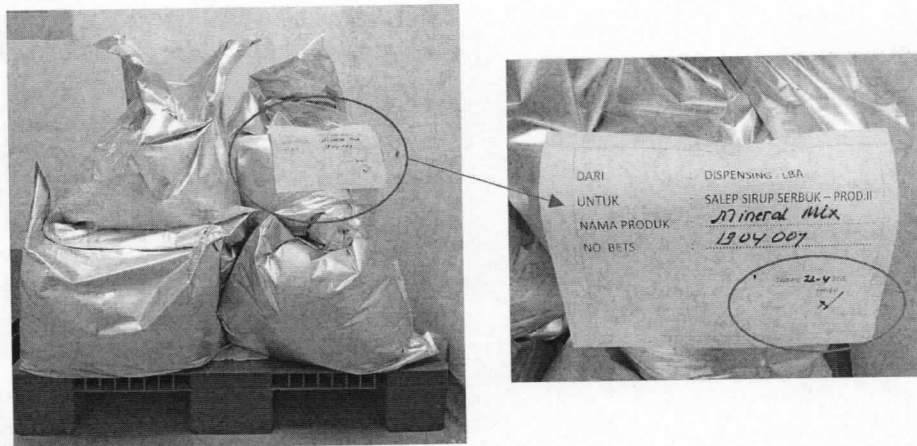
- 6.5.3. Jika jumlah bahan sedikit dan diterima dalam jumlah berts banyak sehingga memerlukan ruang yang besar maka satu palet boleh lebih dari satu berts namun dilakukan pemisahan dengan partisi antar bertsnya.
- 6.5.4. Pisahkan bahan dengan kategori Prekursor ke dalam Ruang Supervisor dan letakkan didalam lemari penyimpanan prekursor sesuai Protap No. PSS2B013 tentang Penanganan Bahan Prekursor.



**Gambar 5.9** lemari penyimpanan prekursor

	<b>PROTAP</b> Cara Penanganan Penerimaan Bahan Awal dari Logistik Bahan Awal	No : PSS1B016
		Revisi : 01
		Berlaku : 03 MAR 2021
		Paraf : 

- 6.5.5. Beri identitas yang tentang Nama Produk dan Bets pada bahan yang diletakkan pada ruang *staging* bahan baku.



Gambar 5.10 Identitas Produk

- 6.5.6. Isilah bagian serah terima bahan pada Catatan Pengolahan Bets sebagai bukti bahwa bahan sudah diterima dengan baik dan benar.

- 6.6. Dokumentasikan pada logbook penerimaan Bahan Baku.

## 7. Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
00		Terbitan Pertama
01	03 MAR 2021	Penambahan penanganan prosedur pembersihan wadah <i>original packaging</i> .





## 8. Tinjauan Ulang



Protap ini akan ditinjau ulang setiap 2 tahun atau kurang (jika perlu) oleh Manajer Produksi dan Manajer Pemastian Mutu.

## 9. Distribusi



Secara umum Salinan protap ini didistribusikan ke Bidang Produksi

## 10. Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda Tangan	Tanggal
Disusun oleh	Spv Salep Sirup Serbuk	PR		15 Feb 2021
Diperiksa oleh	Asman Salep Sirup Serbuk	PR		15 Feb 2021
Disetujui oleh	Manajer Produksi	PR		15 Feb 2021
	Manajer Pemastian Mutu	PM		15 Feb 2021

	<b>PROTAP</b> Cara Penanganan Penerimaan Bahan Awal dari Logistik Bahan Awal	No : PSS1B016
		Revisi : 01
		Berlaku : 03 MAR 2021
		Paraf : 

## 11. Tinjauan

No	Peninjau	Tgl. Tinjauan	Tanda Tangan	Rekomendasi
1	Manajer Produksi	31 Jan 2023		Dokumen masih berlaku
	Manajer Pemastian Mutu	01 Feb 2023		masih sesuai
2	Manajer Produksi			
	Manajer Pemastian Mutu			



## DAFTAR HADIR

No : F-WM-01-08

Revisi : 01

Berlaku : 23 Jul 2018

Hal. : 1 / 1

Tanggal : 1 Maret 2021

Waktu : 7<sup>00</sup>

Tempat : Produksi SSS Kelas E

Agenda : Sosialisasi Protap PSS1B016 Cara Penanganan Penerimaan Bahan  
Awal dari Logistk Bahan Awal

No	Nama	Instansi / Bidang	Alamat Email	No. Telepon	Tanda Tangan
1	Fahrhan	SSS			
2	Egi S	"			
3	Agus. D3	"			
4	Yaya	"			
5	Ricky Nur H	"			
6	Asep J	"			
7	Abur purnomo	"			
8	Ade - T	"			
9	Scripydes	"			
10	Edy K	"			
11	Imam J	"			
12	TRI KARYA. b	"			
13	DIDIK. SUPRAYOGA	"			
14	Anandriyanto D3	"			
15	Rustami A	"			
16	Randi. A	"			
17	M. Hilman. J.	"			
18	Ade. A	"			
19	Udin. S	"			

20. Karya S

21. Suwardi

"

SSS