

	PROTAP Cara Pemeliharaan Mesin Las <i>Titik SIP</i>	No : PTBTPB06
		Revisi : 01
		Berlaku : 22 JAN 2019
		Paraf : <i>J.</i>

1 Tujuan

Protap ini disusun sebagai panduan dalam pelaksanaan pemeliharaan mesin *Las Titik*, sehingga pemeliharaan dapat dilakukan dengan benar, efektif dan efisien.

2 Cakupan

Protap ini berlaku untuk cara pemeliharaan *Mesin Las Titik merek SIP* dengan nomor fasilitas LASTP-03 & LASTP-04 di area *Workshop* Bidang Teknik & Pemeliharaan.

3 Penanggung Jawab

Penanggung jawab Protap ini adalah Asman Pemeliharaan.

4 Bahan dan Alat

- 4.1 Amplas/ kikir
- 4.2 *Cleaner/ WD 40*

5 Prosedur

- 5.1 Pemeliharaan 1 mingguan :
Bersihkan blander menggunakan amplas/kikir
- 5.2 Pemeliharaan 4 mingguan :
Bersihkan lapisan tembaga penghantar muatan listrik menggunakan *Cleaner/ WD 40*
- 5.3 Catat seluruh hasil kegiatan pemeliharaan pada *Work Order Preventive Maintenance (WOPM)*

6 Tindak Lanjut

- 6.1 Lakukan perbaikan jika ditemukan kerusakan yang dapat langsung diperbaiki tanpa memerlukan penggantian *Sparepart*.
- 6.2 Ajukan *Work Order (WO)* jika :
 - 6.2.1 Ditemukan adanya indikasi kerusakan atau kerusakan yang memerlukan penggantian *sparepart* atau jasa luar.
 - 6.2.2 Memerlukan *Cleaner/ WD 40*

7 Lampiran

- 7.1 Formulir *Work Order Preventive Maintenance (WOPM)*
- 7.2 Formulir *Work Order (WO)*

8 Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
00	01 Jan 2013	1. Revisi dari protap no. PTB03 revisi 00 dengan perubahan merevisi sesuai struktur organisasi baru.
01	22 JAN 2019	1. Perubahan format kepala dokumen menyesuaikan logo baru Indofarma.

9 Tinjauan Ulang

Protap ini akan ditinjau ulang setiap 2 tahun atau kurang oleh Manajer Teknik dan Pemeliharaan dan Manajer Pemastian Mutu.

 indofarma	PROTAP Cara Pemeliharaan Mesin Las <i>Titik SIP</i>	No : PTBTPB06
		Revisi : 01
		Berlaku: 22 JAN 2019
		Paraf : <i>[Signature]</i>

10 Distribusi

Secara umum salinan protap ini didistribusikan ke : Bidang Teknik dan Pemeliharaan.

11 Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda tangan	Tanggal
Disusun oleh	Supervisor Mesin & Fasilitas Steril, Herbal, Betalactam, Dispensing Lt. I, Printing LBA & Workshop	TP	<i>[Signature]</i>	22 Jan 2019
Diperiksa oleh	Asman Pemeliharaan	TP	<i>[Signature]</i>	22 Jan 2019
Disetujui oleh	Manajer Teknik dan Pemeliharaan	TP	<i>[Signature]</i>	22 Jan 2019
	Manajer Pemastian Mutu	PM	<i>[Signature]</i>	22 Jan 2019

12 Tinjauan

No.	Peninjau	Tgl. Tinjauan	Tanda tangan	Rekomendasi
1.	Manajer Teknik dan Pemeliharaan	11 Jan 2019	<i>[Signature]</i>	Protap masih sesuai
	Manajer Pemastian Mutu	11 Jan 2019	<i>[Signature]</i>	protap masih sesuai
2.	Manajer Teknik dan Pemeliharaan	21 Nov 2018	<i>[Signature]</i>	protap masih sesuai
	Manajer Pemastian Mutu	02 Jan 2019	<i>[Signature]</i>	Masih sesuai