

 indofarma	PROTAP Cara Penggantian <i>Anion – Kation Resin A, Ifimatic</i>	No : PTUTPO36
		Revisi : 01
		Berlaku : 04 APR 2019
		Paraf : 

1 Tujuan

Protap ini disusun sebagai panduan dalam melaksanakan penggantian *Anion - Kation Resin A* merek *Ifimatic*, sehingga pekerjaan dapat dilakukan dengan benar, efektif dan efisien.

2 Cakupan

Protap ini berlaku untuk melaksanakan penggantian *Anion - Kation Resin A* merek *Ifimatic* di area Utilities Bidang Teknik dan Pemeliharaan

3 Penanggung Jawab

Penanggung jawab Protap ini adalah Asman Utilities.

4 Prosedur

Penggantian *Resin* \pm 5 tahun atau tergantung hasil laboratorium.

- 4.1 Buka lubang untuk orang / *Man Hole*
- 4.2 Keluarkan *Resin* menggunakan selang, tampung dalam kantong plastik.
- 4.3 Ganti *Strainer* / saringan yang rusak pada tabung *Kation / Anion*.
- 4.4 Bersihkan bagian dalam tabung menggunakan *Naocl* kadar \pm 5%, campur dengan air, diamkan selama \pm 2 jam lalu dibilas sampai bersih.
- 4.5 Masukkan *Resin* yang baru, *Kation Amberlite IR 1200 CC*, 600 liter ($\frac{3}{4}$ tabung).
- 4.6 Tutup kembali *Main Hole*.
- 4.7 Masukkan *Resin Anion* yang baru *Amberlite IRA 402*, 1100 liter ($\frac{3}{4}$ tabung).
- 4.8 Tutup kembali *Main Hole*.
- 4.9 Lakukan *Regenerasi*, sampai airnya tidak berbau / *Conductivity* <10ms/cm²

5 Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
00	13 Apr 2017	1. Revisi dari protap no. PTUTPO030 revisi 00 dengan perubahan pada format dokumen sesuai dengan Ketentuan Umum Penyusunan Dokumen No. XQS011 dan perubahan pada prosedur.
01	04 APR 2019	1. Perubahan format kepala dokumen menyesuaikan logo baru Indofarma.

6 Tinjauan Ulang

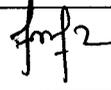
Peninjauan ulang protap ini akan dilakukan minimal sekali dalam 2 tahun atau kurang oleh Manajer Teknik & Pemeliharaan dan Manajer Pemastian Mutu.

7 Distribusi

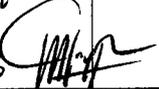
Secara umum salinan protap ini didistribusikan ke : Bidang Teknik dan Pemeliharaan.

 indofarma	PROTAP Cara Penggantian Anion – Kation Resin A, Ifimatic	No : PTUTPO36
		Revisi : 01
		Berlaku : 04 APR 2019
		Paraf : 

8 Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda tangan	Tanggal
Disusun oleh	Supervisor Tata Udara, Water System & Utilities	TP		04 APR 2019
Diperiksa oleh	Asman Utilities	TP		04 APR 2019
Disetujui oleh	Manajer Teknik dan Pemeliharaan	TP		04 APR 2019
	Manajer Pemastian Mutu	PM		04 APR 2019

9 Tinjauan

No.	Peninjau	Tgl. Tinjauan	Tanda tangan	Rekomendasi
1.	Manajer Teknik dan Pemeliharaan	04 APR 2019		protap ini masih berlaku
	Manajer Pemastian Mutu	04 APR 2019		masih sesuai
2.	Manajer Teknik dan Pemeliharaan	17 Mar 2019		protap ini masih berlaku
	Manajer Pemastian Mutu	17 Mar 2019		masih sesuai