

	PROTAP Cara Pemeliharaan Bangunan Bagian Dalam Area Gedung Produksi, Laboratorium dan Logistik	No : PUM074
		Revisi : 02
		Berlaku : 17 MAR 2022
		Paraf : J.

1 Tujuan

Protap ini disusun sebagai panduan dalam pelaksanaan pemeliharaan bangunan bagian dalam area gedung produksi, laboratorium dan logistik, sehingga pemeliharaan dilakukan dengan benar, efektif dan efisien

2 Cakupan

Protap ini berlaku untuk cara pemeliharaan bangunan bagian dalam dengan area sbb :

No.	No. Fasilitas	Nama / Area Fasilitas
1.	ZONE 2S-01	Area Gedung Pengawasan Mutu
2.	ZONE 2S-03	Area Gedung Litbang
3.	ZONE 3S-01	Area Gedung Logistik Bahan Awal + Sampling Room
4.	ZONE 3S-04	Area Gedung Logistik Produk Jadi dan Area Gudang Retained Sampel
5.	ZONE 4S-01	Area Gedung Produksi I Lt. II
6.	ZONE 4S-05	Area Gedung Produksi I Lt. III
7.	ZONE 4S-02	Area Gedung Pengemasan
8.	ZONE 4S-03	Area Gedung Produksi Steril Non Cephalosporin & Cephalosporin
9.	ZONE 4S-04	Area Gedung Produksi Salep Syrup
10.	ZONE 2S-02	Area Gedung Produksi Alat Kesehatan
11.	ZONE 6S-02	Area Gedung Produksi Herbal

3 Penanggung Jawab

Penanggung jawab Protap ini adalah Manajer HC, GA dan AM.

4 Prosedur

4.1 Pemeliharaan 6 mingguan :

4.1.1 Pemeriksaan kondisi pintu-pintu

4.1.1.1 Periksa kondisi kusen, daun pintu, handle, engsel, door closer, kunci, pastikan tidak ada kerusakan.

4.1.1.2 Periksa kondisi seal/list pintu, pastikan tidak ada kerusakan

4.2 Pemeliharaan 12 mingguan :

4.2.1 Pemeriksaan kondisi plafon ruangan

4.2.1.1 Periksa kondisi cat plafon, pastikan tidak ada cat yang mengelupas dan kotor

4.2.1.2 Periksa kondisi plafon, list plafon, pastikan tidak ada kebocoran dan kerusakan.

4.2.2 Pemeriksaan kondisi dinding ruangan

4.2.2.1 Periksa kondisi plesteran dinding ruangan, pastikan tidak ada retakan/kerusakan.

4.2.2.2 Periksa kondisi cat dinding, pastikan tidak ada cat yang mengelupas dan kotor

4.2.3 Periksa kondisi kusen jendela dan kaca jendela

4.2.4 Periksa kondisi lantai, pastikan tidak ada yang retak/rusak

 indofarma	PROTAP Cara Pemeliharaan Bangunan Bagian Dalam Area Gedung Produksi, Laboratorium dan Logistik	No : PUM074
		Revisi : 02
		Berlaku : 17 MAR 2022
		Paraf : 

- 4.2.5 Pemeriksaan kondisi toilet/kamar mandi "Pria"
 - 4.2.5.1 Periksa kondisi wastafel
 - 4.2.5.2 Periksa kondisi kaca cermin
 - 4.2.5.3 Periksa kondisi kran air
 - 4.2.5.4 Periksa kondisi WC
 - 4.2.5.5 Periksa kondisi lantai & keramik dinding
- 4.2.6 Pemeriksaan kondisi toilet/kamar mandi "Wanita"
 - 4.2.6.1 Periksa kondisi wastafel
 - 4.2.6.2 Periksa kondisi kaca cermin
 - 4.2.6.3 Periksa kondisi kran air
 - 4.2.6.4 Periksa kondisi WC
 - 4.2.6.5 Periksa kondisi lantai & keramik dinding

4.3 Catat seluruh hasil kegiatan pemeliharaan pada *Work Order Preventive Maintenance (WOPM)*

5 Tindak Lanjut

- 5.1 Lakukan perbaikan jika ditemukan kerusakan yang dapat langsung diperbaiki tanpa memerlukan penggantian material.
- 5.2 Ajukan *Work Order (WO)* dengan mencantumkan nomor *WOPM* jika :
 - 5.2.1 Ditemukan adanya indikasi kerusakan atau kerusakan yang memerlukan penggantian material atau jasa luar.

6 Lampiran

- 6.1 Formulir *Work Order Preventive Maintenance (WOPM)*
- 6.2 Formulir *Work Order (WO)*

7 Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
01	14 Mei 2018	Penambahan Area Gudang Retained Sample
02	17 MAR 2022	1. Perubahan format dokumen sesuai dengan ketentuan umum penyusun dokumen. 2. Perubahan nama Gedung Betalaktam menjadi Gedung Alat Kesehatan (Alkes)

8 Tinjauan Ulang

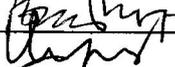
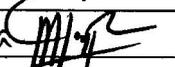
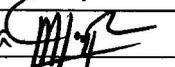
Protap ini akan ditinjau ulang setiap 2 tahun (atau kurang jika perlu) oleh Manajer HC, GA & AM dan Manajer Pemastian Mutu

9 Distribusi

Secara umum salinan protap ini didistribusikan ke :
Bidang SDM dan Umum

	PROTAP Cara Pemeliharaan Bangunan Bagian Dalam Area Gedung Produksi, Laboratorium dan Logistik	No : PUM074
		Revisi : 02
		Berlaku : 17 MAR 2022
		Paraf : 

10 Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda tangan	Tanggal
Disusun oleh	Supervisor Aset & Pemeliharaan	SM		17 Mar 2022
Diperiksa oleh	Asman Aset & Pemeliharaan	SM		17 Mar 2022
Disetujui oleh	Manajer HC, GA & AM	SM		17 Mar 2022
	Manajer Pemastian Mutu	PM		17 Mar 2022

11 Tinjauan

No.	Peninjau	Tgl. Tinjauan	Tanda tangan	Rekomendasi
1.	Manajer HC, GA & AM			
	Manajer Pemastian Mutu			
2.	Manajer HC, GA & AM			
	Manajer Pemastian Mutu			