 <b>indofarma</b>	<b>PROTAP</b> Cara Pengiriman Hasil Pengujian dari Pihak Ketiga	No : PUM107
		Revisi : 00
		Berlaku: 09 MAR 2022
		Paraf : J.

### 1 Tujuan

Protap ini disusun sebagai panduan dalam tata cara pengiriman hasil uji laboratorium dan hasil uji implementasi lingkungan ke pihak Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bekasi dan Provinsi Jawa Barat.

### 2 Cakupan

Protap ini berlaku untuk cara pengiriman hasil uji laboratorium dan hasil uji implementasi lingkungan kepada pihak Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bekasi dan Provinsi Jawa Barat.

### 3 Penanggung Jawab

Penanggung jawab Protap ini adalah Asman HSE (*Health and Safety Environment*)

### 4 Definisi

- 4.1 NAB : Nilai Ambang Batas
- 4.2 IPLC : Instalasi Pengelolaan Limbah Cair

### 5 Prosedur

- 5.1 Menerima hasil uji laboratorium dan/atau hasil uji implementasi lingkungan dari pihak ketiga
- 5.2 Membuat surat pengantar untuk mengirim hasil uji laboratorium dan hasil uji implementasi lingkungan
- 5.3 Mengirim hasil uji laboratorium dan hasil uji implementasi lingkungan ke pihak Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Bekasi dan Provinsi Jawa Barat
- 5.4 Periode pengiriman triwulan untuk hasil uji laboratorium NAB IPLC
- 5.5 Periode pengiriman semesteran untuk hasil uji implementasi lingkungan

### 6 Tindak Lanjut

-

### 7 Lampiran



-

### 8 Pustaka

- 8.1 Surat rekomendasi dari komisi penilai nomor : 003/Adendum AMDAL RKL-UPL/2018. Izin Lingkungan nomor : 503.10/Kep.157/DPMPTSP/V/2018.
- 8.2 Peraturan Menteri Lingkungan Hidup nomor 5 tahun 2014 lampiran XXXIX tentang Baku Mutu kegiatan industri Farmasi

### 9 Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
00	09 MAR 2022	Terbitan pertama

	<b>PROTAP</b> Cara Pengiriman Hasil Pengujian dari Pihak Ketiga	No : PUM107
		Revisi : 00
		Berlaku : 09 MAR 2022
		Paraf : 




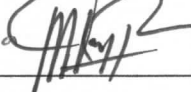
### 10 Tinjauan Ulang

Protap ini akan ditinjau ulang setiap 2 tahun (atau kurang jika perlu) oleh Manajer HC, GA, AM dan Manajer Pemastian Mutu.

### 11 Distribusi

Secara umum salinan protap ini didistribusikan ke : Bidang HC, GA, AM

### 12 Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda tangan	Tanggal
Disusun oleh	Supervisor K3	SM		22/02/2022
Diperiksa oleh	Asman HSE	SM		08/02/22
Disetujui oleh	Manajer HC, GA, AM	SM		02/2/22
	Manajer Pemastian Mutu	PM		09 mar 2022

### 13 Tinjauan

No.	Peninjau	Tgl. Tinjauan	Tanda tangan	Rekomendasi
1.	Manajer HC, GA, AM			
	Manajer Pemastian Mutu			
2.	Manajer HC, GA, AM			
	Manajer Pemastian Mutu			

