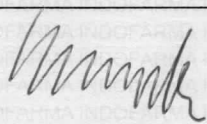
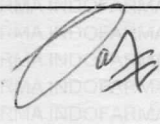
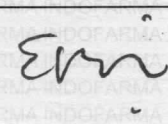
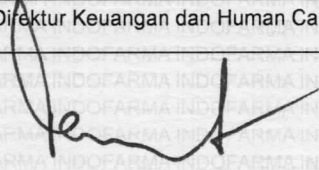




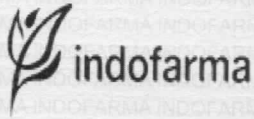
## PROSEDUR BACKUP DATA

Nomor : TI-02

Revisi : 04

Disusun oleh :	Diperiksa oleh :		Disetujui oleh :
Asman TI	Manajer TI	Wakil Manajemen	Direktur Keuangan dan Human Capital
			

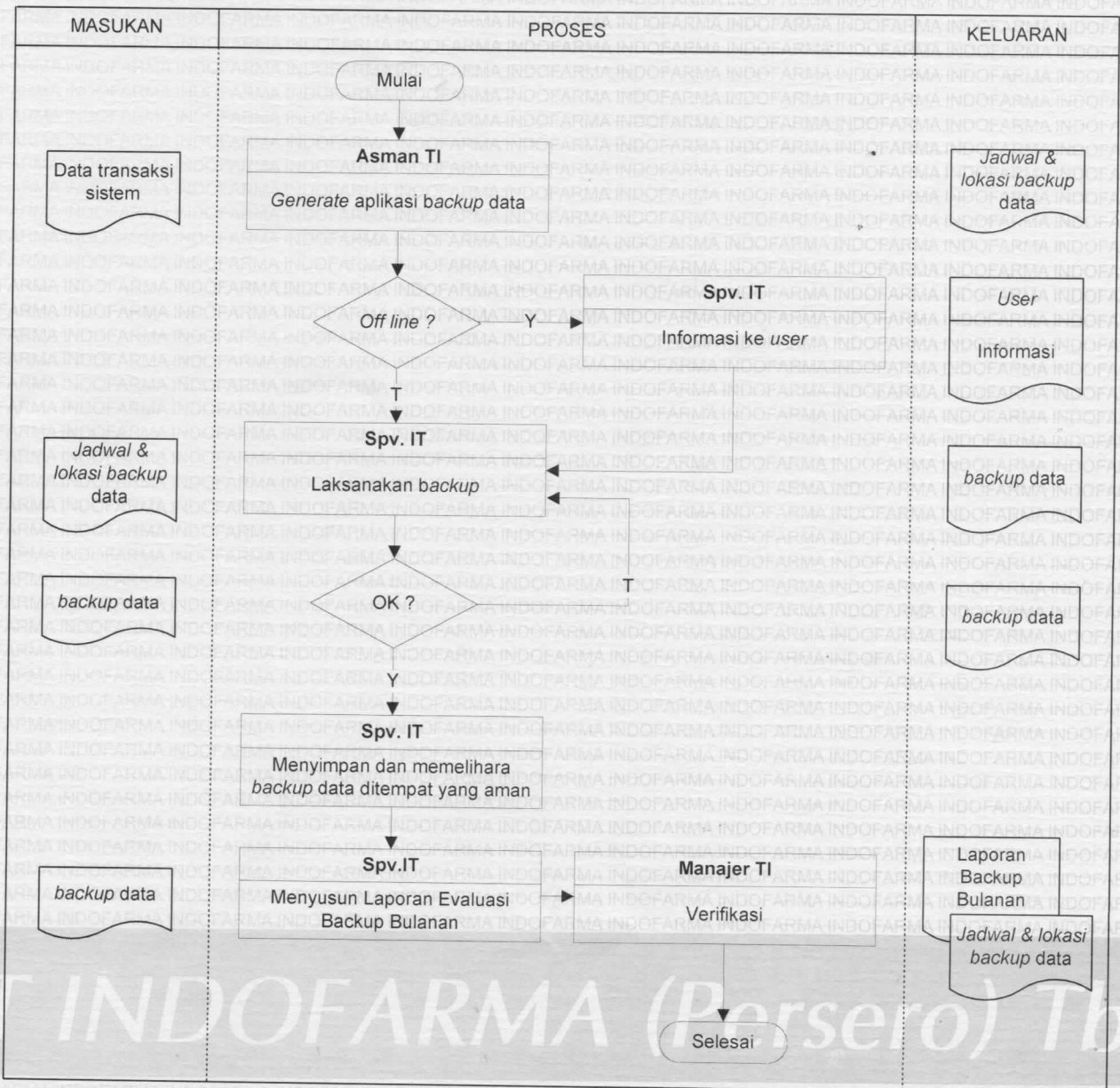
PT INDOFARMA (Persero) Tbk



## PROSEDUR Backup Data

No.	: TI-02
Revisi	: 04
Berlaku	: 20 Agu 2019
Hal.	: 1 / 2

- Tujuan**  
Prosedur ini disusun sebagai panduan untuk melakukan backup data soft copy sehingga backup data dapat dilakukan dengan efektif dan efisien
- Cakupan**  
Prosedur ini berlaku untuk backup Aplikasi dan Database, mulai dari penyusunan jadwal hingga penyimpanan backup data
- Definisi**  
-
- Elemen ISO 9001:2015** = 7.1
- Rincian Prosedur**





## PROSEDUR Backup Data

No. : TI-02  
Revisi : 04  
Berlaku : 20 Agu 2019  
Hal. : 2 / 2

### 6. Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
03	01 Agu 2018	Perubahan format dokumen sesuai dengan Ketentuan Umum Penyusunan Dokumen No. XQS011
04	20 Agu 2019	Perubahan pada cakupan prosedur

### 7. Dokumen Pendukung

- Formulir Jadwal & Lokasi Backup Data
- Laporan Evaluasi Hasil Backup

### 8. Tinjauan

No	Peninjau	Tanggal Tinjauan	Tanda Tangan	Rekomendasi
1	Direktur	20 Agu 2021		- Prosedur masih sesuai
2	Direktur			

PT INDOFARMA (Persero) Tbk