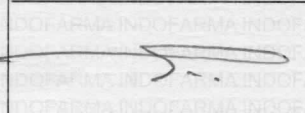

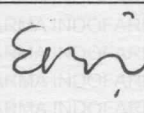





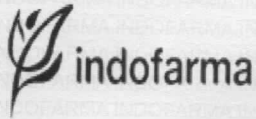
PROSEDUR PEMELIHARAAN PERALATAN PRODUKSI

Nomor : TP-01

Revisi : 12

Disusun oleh :	Diperiksa oleh :		Disetujui oleh :
Asman Teknik & Pemeliharaan	Manajer Teknik & Pemeliharaan	Wakil Manajemen	Direktur Produksi & Supply Chain
			

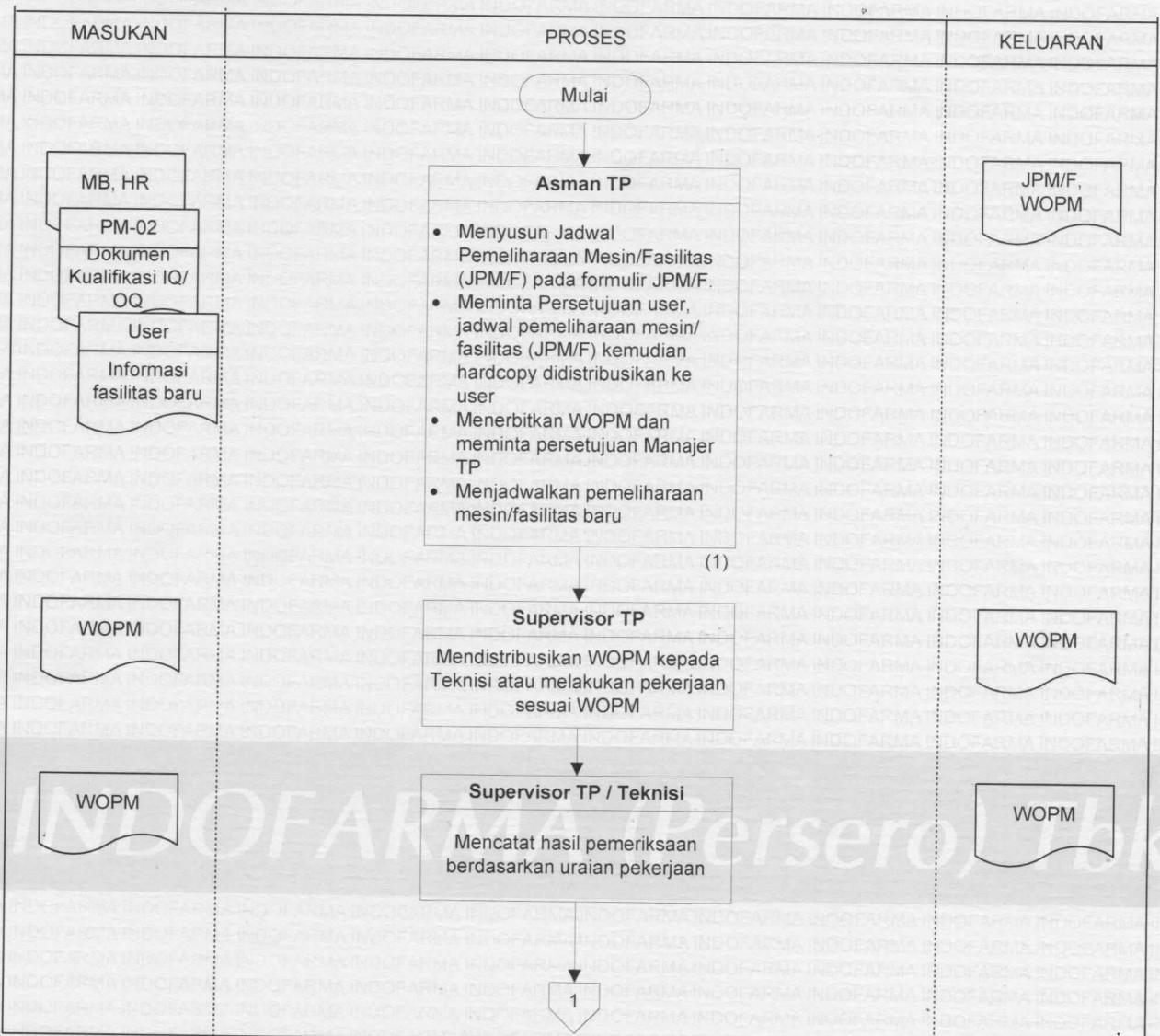
PT INDOFARMA (Persero) Tbk



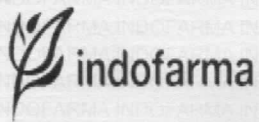
PROSEDUR Pemeliharaan Peralatan Produksi

No.	: TP-01
Revisi	: 12
Berlaku	: 01 Agu 2018
Hal.	: 1 / 3

1. **Tujuan**
Sebagai pedoman dalam pelaksanaan perawatan pencegahan peralatan produksi sehingga lebih meningkatkan efisiensi dan efektifitas baik dalam perencanaan, pelaksanaan, serta pelaporan.
2. **Cakupan**
Prosedur ini dimulai dari diterbitkannya WOPM oleh Asman TP dan berakhir setelah WOPM yang telah selesai dikerjakan oleh Teknisi / Supervisor dikembalikan ke Asman TP
3. **Definisi**
 - a. Direktur = Direktur yang membawahi Bidang Tehnik & Pemeliharaan
 - b. HR = *Historical Record*
 - c. MB = *Manual Book*
 - d. PF = Pemakai Peralatan/Fasilitas adalah semua fungsi / Bidang yang menggunakan mesin dan perlengkapan produksi yang memerlukan jasa / layanan perawatan pencegahan
 - e. WO = Merupakan suatu formulir yang berisi informasi permintaan perbaikan atau pembuatan dari Pemakai Fasilitas yang akan ditindaklanjuti oleh Bidang Teknik dan Pemeliharaan
 - f. WOPM = *Work Order Preventive Maintenance* adalah suatu formulir yang berisi perintah perawatan pencegahan termasuk monitoring atas perbaikan kinerja/modifikasi sementara yang dilakukan/ diusulkan oleh user
4. **Elemen ISO 9001:2015 = 6.3**
5. **Rincian Prosedur**

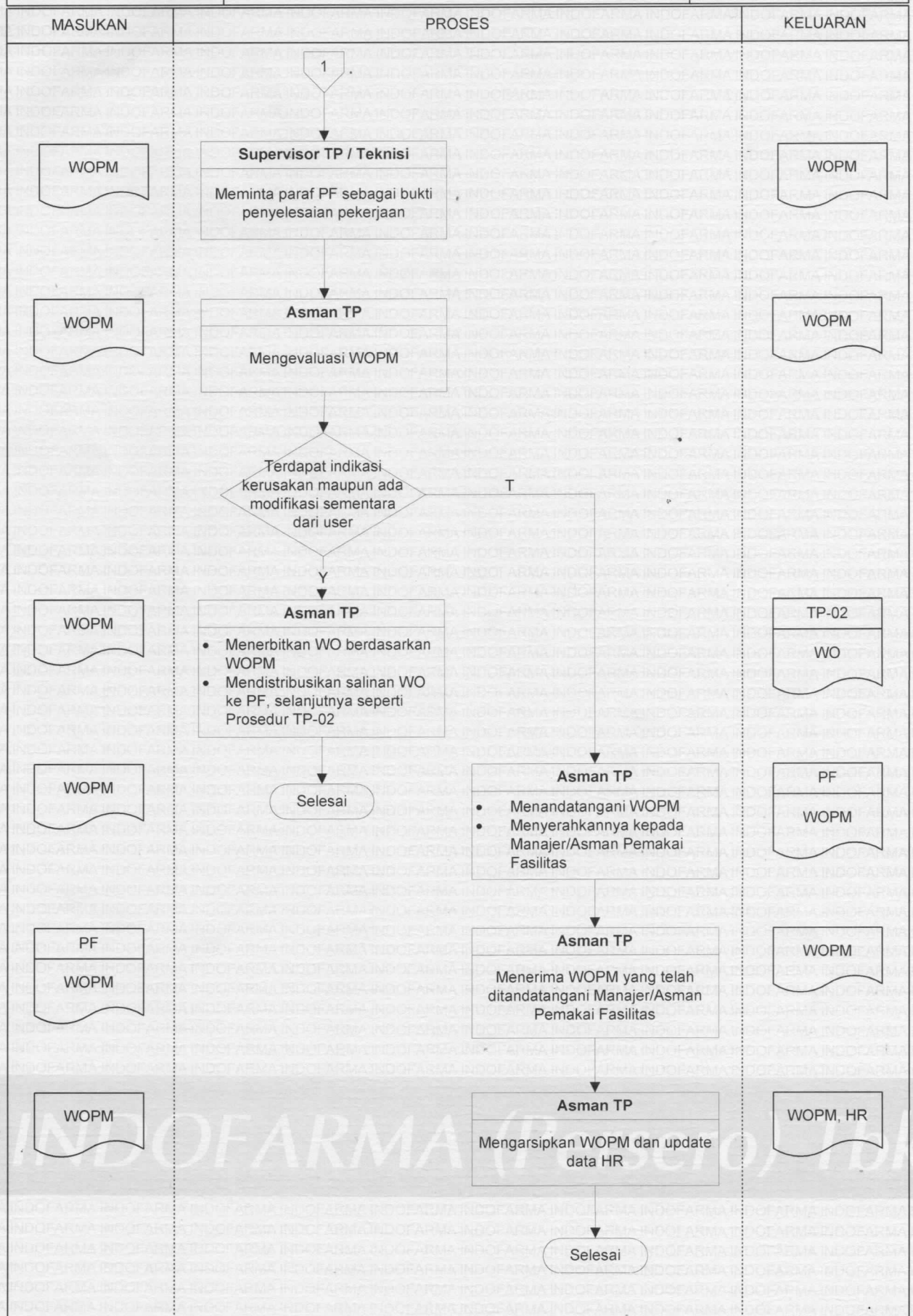


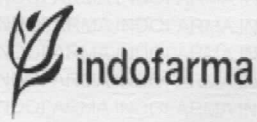
(1) = JPM/F mesin/fasilitas milik Pemakai Fasilitas ditandatangani oleh : Asman TP; Manajer TP; & Manajer PF, JPM/F mesin/fasilitas milik Bidang TP ditandatangani oleh : Asman TP; & Manajer TP



PROSEDUR Pemeliharaan Peralatan Produksi

No. : TP-01
Revisi : 12
Berlaku : 01 Agu 2018
Hal. : 2 / 3





PROSEDUR
Pemeliharaan Peralatan Produksi

No. : TP-01
Revisi : 12
Berlaku : 01 Agu 2018
Hal. : 3 / 3

6. Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
12	01 Agu 2018	1. Pada format dokumen sesuai dengan Ketentuan Umum Penyusunan Dokumen No. XQS011

7. Dokumen Pendukung

- a. Formulir *Work Order Preventive Maintenance*
- b. Formulir *Work Order*
- c. Formulir Jadwal Pemeliharaan Mesin/Fasilitas

8. Tinjauan

No	Peninjau	Tanggal Tinjauan	Tanda Tangan	Rekomendasi
1	Direktur	01 Agu 2020		Prosedur masih sesuai
2	Direktur	01 Agu 2022		prosedur masih sesuai