
 indofarma	KETENTUAN UMUM K3 Perencanaan dan Perancangan	No : XHSE005
		Revisi : 00
		Berlaku : 02 FEB 2022
		Paraf : 

1 Tujuan

Ketentuan umum ini disusun untuk memastikan perencanaan, dan atau perancangan bangunan/ gedung, mesin, peralatan, ruangan, telah dilakukan sesuai dengan persyaratan yang berkaitan dengan Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan (K3L), serta peraturan perundangan yang berlaku dan relevan.

2 Cakupan

Ketentuan Umum ini mengatur tentang perencanaan, dan atau perancangan bangunan/ gedung, mesin, peralatan dan ruangan di area PT Indofarma, Tbk.

3 Penanggung Jawab

Penanggung jawab Ketentuan Umum ini adalah Manajer HC, GA, AM.

4 Definisi

-

5 Prosedur

5.1 Perencanaan dan perancangan yang perlu direview antara lain:

1. Pengadaan mesin/ peralatan baru (contoh: mesin produksi, fasilitas utility).
2. Pembangunan gedung/ ruangan baru.
3. Modifikasi mesin/ peralatan yang menggunakan desain atau gambar rancangan.
4. Modifikasi gedung/ ruangan baru yang menggunakan desain atau gambar rancangan.
5. Pindahan mesin/ peralatan/ fasilitas yang menggunakan desain atau gambar.

5.2 Pengadaan mesin/peralatan baru dan pembangunan gedung baru/ ruangan baru mengajukan permintaan pengadaan melalui formulir Permintaan Investasi yang diajukan oleh Tim Proyek

5.3 Modifikasi mesin/ peralatan diajukan melalui work order yang diajukan oleh Bidang pemilik mesin/ peralatan

5.4 Pindahan mesin/ peralatan diajukan melalui work order yang diajukan oleh Bidang pemilik mesin/ peralatan

5.5 Dari setiap pengajuan diatas akan dilakukan analisa K3L oleh Tim P2K3 dari masing-masing Bidang sesuai dengan pekerjaan yang akan dilakukan

5.6 Apabila desain rancangan dibuat oleh pihak ketiga, vendor/ supplier/ kontraktor/ konsultan, maka harus dipastikan telah memasukkan aspek K3L



5.7 Tim P2K3 yang terkait pekerjaan meminta pihak ketiga membuat analisa potensi bahaya dan risiko K3L serta dampak lingkungan yang bisa ditimbulkan oleh produk / instalasi yang dihasilkan, menggunakan format *Job Safety Analysis (JSA)* eksternal dan surat izin kerja yang dilaporkan ke Unit HSE.

6 Lampiran

- 6.1 Formulir *Job Safety Analysis (JSA)* Eksternal
- 6.2 Surat Izin Kerja

7 Pustaka

- 7.1 Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 50 Tahun 2012 tentang Pedoman Penerapan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3)
- 7.2 ISO 45001: 2018 tentang Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) Klausul 8.1 dan 6.1
- 7.3 ISO 31000 : 2018 Manajemen Risiko

	KETENTUAN UMUM K3 Perencanaan dan Perancangan	No : XHSE005
		Revisi : 00
		Berlaku: 02 FEB 2022
		Paraf : 

8 Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
00	02 FEB 2022	Merupakan terbitan pertama

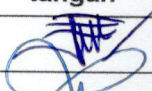
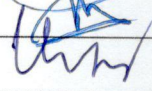
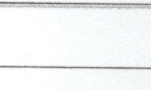
9 Tinjauan Ulang

Ketentuan umum ini akan ditinjau ulang setiap 2 tahun (atau kurang jika perlu) oleh Manajer HC, GA, AM.

10 Distribusi

Salinan Ketentuan Umum ini secara umum didistribusikan ke seluruh Bidang PT Indofarma Tbk

11 Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda tangan	Tanggal
Disusun oleh	Supervisor K3	SM		02 Feb 2022
Diperiksa oleh	Asman HSE Management	SM		02 Feb 2022
Disetujui oleh	Manajer HC, GA, AM	SM		02 Feb 2022

12 Tinjauan

No.	Peninjau	Tgl. Tinjauan	Tanda tangan	Rekomendasi
1.	Manajer HC, GA, AM			
2.	Manajer HC, GA, AM			

Timestamp	Nama Lengkap :	Departemen/bagian :	Jabatan :	No kontak (handphone) :	Alamat email :
2/23/2022 8:06:19	Lya Caturianty	Konsultan	Konsultan Lead	081808335504	lya_bekti@yahoo.com
2/23/2022 8:35:54	Syahril Arif	IT	Pelaksana	08179119376	syahril.arif@indofarma.id
2/23/2022 8:54:39	Rangga Ananta Bhakti	Corporate Secretary	Asisten Manajer	081287610911	rangga.sofro@yahoo.com
2/23/2022 8:56:32	Yohanes Yusuf Adhie	DME	Plt Manager	08123310670	Yohanes.YusufAdhie@gmail.com
2/23/2022 9:03:33	Reza Renata	R&D	Formulasi	08179327983	reza.renata.amelia@gmail.com
2/23/2022 9:04:41	Muhamad Ilham	Akuntansi & Keuangan	Asman	081282318370	ilhamwika86@gmail.com
2/23/2022 9:05:33	Imam Sucahyo	HC, GA, AM	Supervisor	08125639927	imamsucahyo73@gmail.com
2/23/2022 9:06:13	Niken Nuri Marlinda	Extract & Natural Medicine	Asman Formulasi Obat Tradisional	087888802288	niken.marlinda@indofarma.id
2/23/2022 9:06:29	Ricky Apri Wantari	HC, GA, AM/ HSE	Asman HSE	082211160883	ricky.apri.md@gmail.com
2/23/2022 9:06:42	Imam Arrasyid	SCM	Asisten Manajer Plan Distribusi & Services	082122631338	
2/23/2022 9:07:20	Koko Agus Priyanto	HC, GA dan AM	HSE	085311332314	koko.hseinaf@gmail.com
2/23/2022 9:09:51	Fazri prakarsa	Produksi	Asman produksi	08113222040	Fajriprakarsa@gmail.com
2/23/2022 9:10:10	Debit Budi Pratama	NPD	Supervisor	085695790545	debitbp.indofarma@gmail.com
2/23/2022 9:10:50	Tedjo suleksono	Fico,Rm & C	Supervisor	081286029489	tedjo.lekso@gmail.com
2/23/2022 9:11:46	Wuryanti Indriasari	Pengawasan Mutu	Asman	081281230849	indriasari.wuryanti@gmail.com
2/23/2022 9:18:12	Habibul Faathir	Produksi	Produksi	081210431494	habibviki@gmail.com
2/23/2022 9:18:21	Rahmat Komarudin	HR Development	Asisten Manajer	081286071293	prabu2110@gmail.com
2/23/2022 9:19:35	Ridwan Arifandi	Produksi	Asisten Manajer Produksi	081282891002	ridwanarifandi.apt@gmail.com
2/23/2022 9:20:51	Tirta Heryanawati	Spi	sipervisot spi	081281618512	tirtaheryanawati@gmail.com
2/23/2022 9:36:35	Ahmad Furqan	Qa	Asman	081221432730	ahmad.furqan@gmail.com
2/23/2022 9:37:51	Darari Munawar Ihsan	HSE	Staff Asuransi Kesehatan	081290096884	darari@indofarma.id
2/23/2022 10:06:16	Ichsan Muchtar Djamil	HC, GA & AM	Manager	081319673069	ichsan.muchtar@indofarma.id