

 indofarma	KETENTUAN UMUM <i>Lock Out – Tag Out (LOTO)</i>	No : XHSE010
		Revisi : 00
		Berlaku: 02 FEB 2022
		Paraf : 

1. Tujuan

Ketentuan umum ini disusun sebagai pedoman dalam menjamin alat atau sumber energi berbahaya secara tepat telah dimatikan dan tidak akan menyala kembali selama pekerjaan berbahaya/ perbaikan/ perawatan berlangsung hingga pekerjaan selesai dan alat dapat dioperasikan kembali seperti semula.

2. Cakupan

Ketentuan Umum ini mengatur tentang pemasangan *lock out- tag out* pada sumber energi berbahaya diantaranya adalah listrik, panas, kimia, dan mekanis (hidrolik atau pneumatik) pada saat perbaikan, perawatan dan pekerjaan berbahaya lainnya di lingkungan PT Indofarma Tbk.

3. Penanggungjawab

Penanggung jawab Ketentuan Umum ini adalah Manajer HC, GA, AM.

4. Definisi

- 4.1 *Lock-Out* atau penguncian : Proses pemisahan sumber energi berbahaya untuk mencegah terlepasnya atau berpindahnya energi tersebut dengan cara pemutusan aliran energi, pelepasan tekanan, penghentian peralatan yang berputar, menurunkan peralatan/ bagian mesin dari ketinggian, dan tindakan pencegahan lainnya
- 4.2 *Tag-Out* : Penanda yang ditambahkan pada sistem *Lock-Out*, yang bertujuan untuk memberikan informasi bahwa alat / mesin / instalasi tersebut dilarang untuk dinyalakan
- 4.3 Alat pengisolasi daya : Alat mekanis yang dengan cara fisik menghindari perpindahan atau pelepasan daya
- 4.4 Alat pengunci : Suatu alat yang bisa mengunci, bisa berbentuk kunci gembok serta anak kuncinya atau kunci gabungan, untuk menahan satu alat pengisolasi daya pada posisi aman serta menghindar pelepasan daya pada mesin atau peralatan

5. Prosedur

5.1. Identifikasi Perangkat *Log-Out, Tag-Out (LOTO)*

- 5.1.1. Bidang terkait mengidentifikasi sumber energi dan kebutuhan jenis dan jumlah perangkat LOTO pada Formulir Identifikasi Perangkat *Log-Out Tag-Out (LOTO)*.
- 5.1.2. Bidang terkait melakukan permintaan ke Unit HSE terkait pengadaan kebutuhan perangkat LOTO sesuai hasil identifikasi.
- 5.1.3. Unit HSE melakukan serah terima perangkat LOTO kepada Bidang *Production* dan *Engineering*.
- 5.1.4. Unit HSE melakukan pelatihan terkait perangkat LOTO serta cara penggunaannya kepada Operator *Production* dan *Engineering*.
- 5.1.5. Supervisor atau Pengawas *Production* dan *Engineering* wajib melakukan pengawasan terhadap ketersediaan perangkat LOTO di areanya.

5.2. Penggunaan Perangkat *Log-Out Tag-Out (LOTO)*

- 5.2.1. Operator atau PIC (*person in charge*) dari peralatan/ mesin/ instalasi/ fasilitas proses mematikan sumber energi.
- 5.2.2. Personil yang akan melakukan pekerjaan pada peralatan/ mesin/ instalasi/ fasilitas proses tersebut memastikan sumber energi sudah mati/ non-aktif.
- 5.2.3. Personil mengambil perangkat LOTO dan mengisi Formulir Catatan Pengambilan Perlengkapan LOTO.

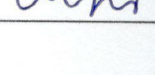
 indofarma	KETENTUAN UMUM <i>Lock Out – Tag Out (LOTO)</i>	No : XHSE010
		Revisi : 00
		Berlaku : 02 FEB 2022
		Paraf : 

- 5.2.4. Personil terkait memasang perangkat LOTO pada perangkat isolasi (misalnya tombol emergency, manual circuit breaker, disconnect switch, kran, manual switch, dan lainnya) dan menuliskan nama pada lembar *Tag*.
- 5.2.5. Sebelum pekerjaan dilakukan, personil terkait memastikan kembali/ verifikasi sumber energi tidak terlepas.
- 5.2.6. Apabila terdapat lebih dari satu jenis pekerjaan dan dilakukan dengan tim yang berbeda, maka masing-masing tim yang bekerja memasang perangkat LOTO tersendiri.
- 5.2.7. Lakukan pembatasan orang yang bekerja, yaitu hanya yang berkepentingan saja yang berada di sekitar area kerja, dengan cara misalnya memasang partisi, garis pembatas, penandaan dan lain sebagainya.
- 5.3. **Pelepasan Perangkat Log-Out Tag-Out (LOTO)**
 - 5.3.1. Personil terkait memastikan bahwa peralatan/ mesin/ instalasi/ fasilitas proses sudah aman untuk dioperasikan dan tidak ada orang yang berada di area mengalirnya sumber energi.
 - 5.3.2. Personil terkait yang memasang perangkat LOTO melepaskan seluruh perangkat tersebut.
 - 5.3.3. Personil terkait mengkomunikasikan rencana pengoperasian kembali dari peralatan/ mesin/ instalasi/ fasilitas proses terkait kepada Operator atau PIC (*person in charge*).
 - 5.3.4. Peralatan/ mesin/ instalasi/ fasilitas proses dijalankan kembali sesuai kebutuhan.
- 5.4. **Inventarisasi Perangkat Log-Out Tag-Out (LOTO)**
 - 5.4.1. Supervisor atau Pengawas *Production* dan *Engineering* melakukan inventarisasi perangkat LOTO pada Formulir Inventarisasi Perangkat LOTO.
6. **Lampiran**
 - 6.1. Formulir Identifikasi Perangkat Log-Out Tag-Out (LOTO)
 - 6.2. Formulir Catatan Pengambilan Perlengkapan LOTO
 - 6.3. Formulir Inventarisasi Perangkat LOTO
7. **Pustaka**
 - 7.1. Peraturan Pemerintah (PP) Nomor 50 Tahun 2012 tentang Pedoman Penerapan Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3)
8. **Catatan Perubahan**

Revisi	Berlaku	Perubahan
00	02 FEB 2022	Merupakan terbitan pertama
9. **Tinjauan Ulang**
Ketentuan Umum ini akan ditinjau ulang setiap 2 tahun (atau kurang jika perlu) oleh Manajer HC, GA, AM.
10. **Distribusi**
Secara umum salinan ketentuan umum ini didistribusikan ke Bidang :
 - 10.1. *Production*
 - 10.2. *Engineering & Maintenance*
 - 10.3. *Human Capital, General Affair, Asset Management*

 indofarma	KETENTUAN UMUM <i>Lock Out – Tag Out (LOTO)</i>	No : XHSE010
		Revisi : 00
		Berlaku: 02 FEB 2022
		Paraf : 

11. Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda tangan	Tanggal
Disusun oleh	Supervisor K3	SM		02 Feb 2022
Diperiksa oleh	Asman HSE Management	SM		02 Feb 2022
Disetujui oleh	Manajer HC, GA, AM	SM		02 Feb 2022

12. Tinjauan

No.	Peninjau	Tgl. Tinjauan	Tanda tangan	Rekomendasi
1.	Manajer HC, GA, AM			
2.	Manajer HC, GA, AM			

Timestamp	Nama Lengkap :	Departemen/bagian :	Jabatan :	No kontak (handphone) :	Alamat email :
2/23/2022 8:06:19	Lya Caturianty	Konsultan	Konsultan Lead	081808335504	lya_bekti@yahoo.com
2/23/2022 8:35:54	Syahril Arif	IT	Pelaksana	08179119376	syahril.arif@indofarma.id
2/23/2022 8:54:39	Rangga Ananta Bhakti	Corporate Secretary	Asisten Manajer	081287610911	rangga.sofro@yahoo.co
2/23/2022 8:56:32	Yohanes Yusuf Adhie	DME	Plt Manager	08123310670	Yohanes.YusufAdhie@
2/23/2022 9:03:33	Reza Renata	R&D	Formulasi	08179327983	reza.renata.amelia@gm
2/23/2022 9:04:41	Muhamad Ilham	Akuntansi & Keuangan	Asman	081282318370	ilhamwika86@gmail.com
2/23/2022 9:05:33	Imam Sucahyo	HC, GA, AM	Supervisor	08125639927	imamsucahyo73@gmail
2/23/2022 9:06:13	Niken Nuri Marlinda	Extract & Natural Medicine	Asman Formulasi Obat Tradisional	087888802288	niken.marlinda@indofar
2/23/2022 9:06:29	Ricky Apri Wantari	HC, GA, AM/ HSE	Asman HSE	082211160883	ricky.apri.md@gmail.co
2/23/2022 9:06:42	Imam Arrasyid	SCM	Asisten Manajer Plan Distribusi & Services	082122631338	
2/23/2022 9:07:20	Koko Agus Priyanto	HC, GA dan AM	HSE	085311332314	koko.hseinaf@gmail.co
2/23/2022 9:09:51	Fazri prakarsa	Produksi	Asman produksi	08113222040	Fajriprakarsa@gmail.co
2/23/2022 9:10:10	Debit Budi Pratama	NPD	Supervisor	085695790545	debitbp.indofarma@gma
2/23/2022 9:10:50	Tedjo suleksono	Fico,Rm & C	Supervisor	081286029489	tedjo.lekso@gmail.com
2/23/2022 9:11:46	Wuryanti Indriasari	Pengawasan Mutu	Asman	081281230849	indriasari.wuryanti@gm
2/23/2022 9:18:12	Habibul Faathir	Produksi	Produksi	081210431494	habibviki@gmail.com
2/23/2022 9:18:21	Rahmat Komarudin	HR Development	Asisten Manajer	081286071293	prabu2110@gmail.com
2/23/2022 9:19:35	Ridwan Arifandi	Produksi	Asisten Manajer Produksi	081282891002	ridwanarifandi.apt@gma
2/23/2022 9:20:51	Tirta Heryanawati	Spi	sipervisot spi	081281618512	tirtaheryanawati@gmail
2/23/2022 9:36:35	Ahmad Furqan	Qa	Asman	081221432730	ahmad.furqan@gmail.co
2/23/2022 9:37:51	Darari Munawar Ihsan	HSE	Staff Asuransi Kesehatan	081290096884	darari@indofarma.id
2/23/2022 10:06:16	Ichsan Muchtar Djamil	HC, GA & AM	Manager	081319673069	ichsan.muchtar@indofar