

	KETENTUAN UMUM Penyusunan Jadwal Pemeliharaan Tahunan Mesin/Peralatan Produksi dan Non Produksi	No : XTPTP06
		Revisi : 01
		Berlaku : 23 JUL 2019
		Paraf : 

1 Tujuan

Ketentuan Umum ini disusun sebagai panduan untuk penyusunan jadwal pemeliharaan tahunan mesin/peralatan produksi dan non produksi, sehingga pelaksanaan menjadi efektif dan efisien.

2 Cakupan

Ketentuan Umum ini berisikan proses penyusunan jadwal pemeliharaan tahunan mesin/peralatan produksi dan non produksi yang menjadi tanggung jawab Bidang Teknik dan Pemeliharaan.

3 Penanggung Jawab

Penanggung jawab Ketentuan Umum ini adalah Manajer Teknik dan Pemeliharaan.

4 Prosedur

- 4.1 Memasuki triwulan IV tahun berjalan, Bidang Teknik dan Pemeliharaan mengirim memo ke Manajer Bidang / pemilik mesin/peralatan produksi dan non produksi yang berisi tentang klarifikasi daftar pemeliharaan mesin/peralatan produksi dan non produksi yang dilakukan tahun berjalan perlu penambahan dan pengurangan guna menyusun jadwal pemeliharaan tahun berikutnya.
- 4.2 Atas konfirmasi dari user, Bidang Teknik dan Pemeliharaan menyusun rencana jadwal pemeliharaan tahunan mesin/peralatan produksi dan non produksi tahun berikutnya.
- 4.3 Rencana jadwal pemeliharaan tahunan mesin/peralatan produksi dan non produksi yang sudah dibuat, ditandatangani oleh Bidang Teknik & Pemeliharaan dan Manajer bidang/pemilik mesin/peralatan produksi dan non produksi, dan ditetapkan menjadi jadwal pemeliharaan tahunan berikutnya.
- 4.4 Mendistribusikan jadwal pemeliharaan tahunan ke bidang terkait.

5 Lampiran

-

6 Catatan Perubahan

Revisi	Berlaku	Perubahan
00	17 Jul 2017	1. Ketentuan Umum ini merupakan terbitan pertama kali
01	23 JUL 2019	1. Perubahan format kepala dokumen menyesuaikan logo baru Indofarma

7 Tinjauan Ulang

Ketentuan Umum ini akan ditinjau ulang setiap 2 tahun (atau kurang jika perlu) oleh Manajer Teknik & Pemeliharaan dan Manajer Pemastian Mutu.

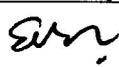
8 Distribusi

- 8.1 Bidang Pemastian Mutu
- 8.2 Bidang SCM
- 8.3 Bidang Produksi
- 8.4 Bidang Litbang
- 8.5 Bidang Pengawasan Mutu
- 8.6 Bidang Pengadaan
- 8.7 Bidang Umum & SDM

 indofarma	KETENTUAN UMUM Penyusunan Jadwal Pemeliharaan Tahunan Mesin/Peralatan Produksi dan Non Produksi	No : XTPTP06
		Revisi : 01
		Berlaku : 23 JUL 2019
		Paraf : 

- 8.8 Bidang Teknologi Informasi
- 8.9 Bidang Busdev
- 8.10 Bidang Akuntansi & Keuangan
- 8.11 Bidang Pemasaran

9 Pengesahan

Keterangan	Jabatan	Kode Bidang	Tanda tangan	Tanggal
Disusun oleh	Supervisor Perencanaan & Evaluasi	TP		23 Juli 2019
Diperiksa oleh	Asman Pemeliharaan	TP		23 Juli 2019
	Asman Utilities	TP		23 Juli 2019
Disetujui oleh	Manajer Teknik dan Pemeliharaan	TP		23 Juli 2019
	Manajer Pematian Mutu	PM		23 Juli 2019

10 Tinjauan

No.	Peninjau	Tgl. Tinjauan	Tanda tangan	Rekomendasi
1.	Manajer Teknik & Pemeliharaan	23 Jul 2019		protap ini masih Berlaku
	Manajer Pemastian Mutu	23 Jul 2019		masih sesuai
2.	Manajer Teknik & Pemeliharaan			
	Manajer Pemastian Mutu			